

Bank Reg. No.KPR/BNK-154 DT.22/02/1972

मुख्य कार्यालय : टी.पी. स्कीम नं. ३,
फायनल प्लॉट नं. १६, प्रतिभानगर, कोल्हापूर.
फोन : ०२३१-२६९१३२९, २६९३५१७

website : www.panchgangabank.com



RBI LICENSES NO.AND DT.- UBD/MH/868 P Dt. 06/10/1987

पंचगंगा बँक

श्री पंचगंगा नागरी सहकारी बँक लि., कोल्हापूर

५२ वा वार्षिक अहवाल सन २०२२-२३ लेखापरीक्षण वर्ग "अ"

जपली पर्यावरणपूरक
व्यवस्थापन नीती..



आधुनिक बँकिंगने
जोडली आपुलकीची नाती !





अवधे धरु सुपथ

पंचांगा बँक

श्री पंचांगा नगरी सहकारी बँक लि., कोल्हापूर

संचालक मंडळ



डॉ. सौ. माधुरी रा. कुलकर्णी

अध्यक्ष



श्री. भालचंद्र झा. साळोखे

उपाध्यक्ष



श्री. राजाराम शं. शिपुगडे
संचालक व अध्यक्ष-व्यवस्थापन मंडळ



श्री. पांडुरंग शं. कुलकर्णी
संचालक



श्री. विकास शि. परांजपे
संचालक व सदस्य-व्यवस्थापन मंडळ



श्री. दिगंबर कृ. जोशी
संचालक



श्री. चंद्रशेखर म. धर्माधिकारी
संचालक व सदस्य-व्यवस्थापन मंडळ



श्री. उपेंद्र बि. सांगवडेकर
संचालक



श्री. संदीप आ. पाटील
संचालक



श्री. राहूल वि. भोसले
संचालक



श्रीमती वृषाली स. बंकापुरे
संचालिका



श्री. नंदकुमार ना. दिवटे
संचालक



श्री. विजय. शं. चव्हाण
संचालक



अॅड. श्री. विवेक ह. शुक्ल
संचालक



श्री. केशव म. गोवेकर
संचालक



श्री. दीपक वि. फडणीस
मुख्य कार्यकारी अधिकारी



श्री. सुशील प्र. कुलकर्णी
महाव्यवस्थापक



श्री. दीपक व. सांगलीकर
सदस्य-व्यवस्थापन मंडळ



अॅड. श्री. प्रविण ह. देशपांडे
सदस्य-व्यवस्थापन मंडळ



श्री. प्रशांत प्र. कामत
सदस्य-व्यवस्थापन मंडळ



पंचगंगा बँक

श्री पंचगंगा नागरी सहकारी बँक लि., कोल्हापूर



पंचगंगा बँक

श्री पंचगंगा नागरी सहकारी बँक लि., कोल्हापूर

मुख्य कार्यालय : टी.पी. स्कीम नं. ३,
फायनल प्लॉट नं. १६, प्रतिभानगर, कोल्हापूर.
फोन : ०२३१-२६९१३२९, २६९३५१७

वार्षिक सर्वसाधारण सभेची नोटीस [फक्त सभासदांकरीता]

श्री पंचगंगा नागरी सहकारी बँक लि., कोल्हापूर या बँकेच्या सर्व सभासदांना कळविणेत येते की सन २०२२-२३ सालची ५२ वी वार्षिक सर्वसाधारण सभा शनिवार दि. १५/०७/२०२३ रोजी दुपारी ठीक ४.०० वा. व्ही. टी. पाटील सभागृह, ताराराणी विद्यापीठ, कमला कॉलेज, टाकाळा, कोल्हापूर येथे खालील विषयांबाबत विचार करणेकरिता भरविणेत येणार आहे. तरी सर्व सभासदांनी वेळेवर उपस्थित राहावे हि विनंती.

* सभेपुढील विषय *

१. दि १६/०७/२०२२ च्या सर्वसाधारण सभेचे इतिवृत्त वाचून कायम करणे.
२. दि ३१/३/२०२३ इ. रोजी संपलेल्या वर्षाचा अहवाल, ताळेबंद, नफा-तोटा पत्रक, कॅश फ्लो स्टेटमेंट व अंदाजपत्रकापेक्षा जादा झालेल्या खर्चासह मंजूर करणे.
३. सन २०२२-२३ सालचे नफा विभागणीस मंजुरी देणे.
४. सन २०२३-२४ सालचे अंदाजपत्रक मंजूर करणे.
५. सन २०२१-२२ च्या वैधानिक लेखापरीक्षकांच्या अहवालाच्या दोष दुरुस्तीची नोंद घेणे.
६. सन २०२२-२३ या वर्षाच्या वैधानिक लेखापरीक्षक मे. किरण दामले अॅन्ड कंपनी, चिपळूण यांच्या लेखापरीक्षण अहवालाची नोंद घेणे.
७. संचालक मंडळ व त्यांचे नातेवाईक यांच्या कर्जाच्या माहितीची नोंद घेणे.
८. सन २०२३-२४ करीता वैधानिक लेखापरीक्षक नेमणुकीबाबत रिझर्व्ह बँक ऑफ इंडियाच्या निर्देशानुसार केलेल्या कार्यवाहीची नोंद घेणे व अनुषंगीक कार्यवाही करणे.
९. सन २०२४-२५ वर्षासाठी अंतर्गत लेखापरीक्षक व आवर्ती लेखापरीक्षक यांची नियुक्ती करणे व त्यांचा मेहनताना ठरविणे.
१०. एक रकमी कर्ज परतफेड (O.T.S.) योजनेमध्ये समाविष्ट केलेल्या कर्ज खात्यांची माहिती अवलोकन करून त्यास मंजुरी देणे.
११. पोटनियम दुरुस्ती प्रस्तावास मंजुरी देणे. (पोटनियम दुरुस्ती प्रस्ताव नोटीस बोर्डावर लावण्यात आलेला आहे.)
१२. सदर वर्षात सर्वसाधारण सभेस अनुपस्थित असलेल्या सभासदांच्या अनुपस्थितीस / रजेस परवानगी देणे.
१३. मा. अध्यक्ष यांचे परवानगीने ऐनवेळी येणाऱ्या विषयांवर विचार करणे.

कोल्हापूर

तारीख : ३०/०६/२०२३

मा. संचालक मंडळाचे आदेशावरून

दीपक फडणीस

मुख्य कार्यकारी अधिकारी

टीप - सदर सभा कोरमअभावी तहकूब झालेस ही सभा अर्ध्या तासानंतर त्याच ठिकाणी त्याच दिवशी घेणेत येईल. अशा सभेस आवश्यक गणपूर्तीचे बंधन राहणार नाही.

सूचना

- १) वरील बाबतीत कोणाच्या काही सूचना / प्रश्न असल्यास दि. १२/०७/२०२३ अखेर बँकेच्या प्रधान कार्यालयात लेखी पाठवाव्यात. वरील बाबतीत काही माहिती पाहिजे असल्यास ऑफिस वेळेत मिळेल.
- २) बँकेच्या वार्षिक सर्वसाधारण सभेसाठी उपस्थित राहिल्याबद्दल प्रमाणपत्र सभेच्या ठिकाणी बँकेचे अधिकारी आपणास सही करून देतील. ती प्रत जपून ठेवणेची आहे. सभेस येतेवेळी आपले ओळखपत्र घेवून यावे.
- ३) आपल्या पत्त्यातील बदलाची नोंद बँकेकडे करावी.
- ४) वार्षिक अहवालाची प्रत बँकेच्या सर्व शाखांमधून दि. ०७/०७/२०२३ पासून उपलब्ध होईल. तसेच बँकेच्या www.panchgangabank.com या संकेतस्थळावर दि. ०४/०७/२०२३ पासून उपलब्ध होईल.



पंचगंगा बँक

श्री पंचगंगा नागरी सहकारी बँक लि., कोल्हापूर

प्रधान कार्यालय

मुख्य कार्यकारी अधिकारी
श्री. दीपक वि. फडणीस
मो. : ९८८१२ ०८३८६

महाव्यवस्थापक
श्री. सुशील प्र. कुलकर्णी
मो. : ९५५२५ १९४७४

व्यवस्थापक

श्री. गिरीष ग. परांडेकर
(गुंतवणूक मॅनेजर)
मो. : ९०२८० ७११८४
श्री. मकरंद प. अथणीकर
(आय. टी. मॅनेजर)
मो. : ९५५२५ १९६७५

श्री. मच्छींद्र ब. कांबळे
(अकॉउंट व ऑडीट मॅनेजर)
मो. : ९५५२५ १९४४३
श्री. महेश सु. कोगेकर
(कर्ज मॅनेजर)
मो. : ९८८११ ४८२६८

सौ. जयंती ज. देशपांडे
(व्यवस्थापक)
मो. : ९४२३८ ५१९०४

शाखा

● महाद्वार रोड

शाखा व्यवस्थापक- सौ. अर्पिता अ. मंत्री
मो. : ९५५२५ १९४१७
३२३८/३९, 'ए' वॉर्ड, गुजरी कॉर्नर,
महाद्वार रोड, कोल्हापूर-४१६ ०१२.
☎ (०२३१) २५४२६७२, २५४३८५८

● प्रतिभानगर

शाखा व्यवस्थापक - श्री. गजानन स. पळसुले
मो. : ९५५२५ १०४७८
टी.पी. स्कीम नं. ३, फायनल प्लॉट नं. १६,
प्रतिभानगर, कोल्हापूर-४१६ ००८.
☎ (०२३१) २६९१३९६

● अंबाई टँक (देवकर पाणंद)

शाखा व्यवस्थापक - सौ. शीतल अ. जोशी
मो. : ९५५२५ १९४५८
रि.स.नं. ९२१, 'ए' वॉर्ड, निकम पार्क,
देवकर पाणंद, कोल्हापूर-४१६०१२
☎ (०२३१) २३२०१३५

● कावळा नाका

शाखा व्यवस्थापक - श्री. विश्वेश वि. कुलकर्णी
मो. : ९५५२५ १९४५७
अयोध्या पार्क, गाळा नं. १५, जुना पी.बी. रोड,
कोल्हापूर- ४१६ ००५
☎ (०२३१) २५२२३८३

सर्व शाखा-कामकाजाची वेळ

सोमवार ते शनिवार : सकाळी ९.३० ते २.०० व २.३० ते ४.०० (लंच वेळ- २.०० ते २.३०)

● प्रधान कार्यालय वेळ : सकाळी ११.०० ते ५.०० ●

दर महिन्याच्या
दुसऱ्या व
चौथ्या शनिवारी व
सर्व रविवार सुट्टी



पंचगंगा बँक

श्री पंचगंगा नागरी सहकारी बँक लि., कोल्हापूर

संचालक मंडळ

एकूण सभा २४

संचालकांचे नांव	व्यवसाय	पदनाम	उपस्थित सभा
• डॉ. सौ. माधुरी राजीव कुलकर्णी.....	वैद्यकीय व्यवसाय	अध्यक्षा	२३
• श्री. भालचंद्र ज्ञानदेव साळोखे.....	कॉन्ट्रॅक्टर	उपाध्यक्ष	२३
• श्री. राजाराम शंकर शिपुगडे.....	सामाजिक कार्यकर्ते	संचालक	२४
• श्री. पांडुरंग शंकर कुलकर्णी.....	कर सल्लागार	संचालक	०६
• श्री. विकास शिवराम परांजपे	चार्टर्ड अकौंटंट	संचालक	१७
• श्री. दिगंबर कृष्णाजी जोशी.....	ट्रान्सपोर्ट व्यावसायिक	संचालक	२०
• श्री. चंद्रशेखर मल्हार धर्माधिकारी	सामाजिक कार्यकर्ते	संचालक	२१
• श्री. उपेंद्र बिंदूराव सांगवडेकर	कोचिंग क्लासेस	संचालक	२१
• श्री. संदीप आदिनाथ पाटील.....	उद्योजक	संचालक	१५
• श्री. राहूल विनायक भोसले.....	कॅटरिंग व्यावसायिक	संचालक	१६
• श्रीमती वृषाली सदानंद बंकापुरे.....	सामाजिक कार्यकर्त्या	संचालिका	१९
• श्री. नंदकुमार नामदेवराव दिवटे.....	व्यावसायिक	संचालक	१७
• श्री. विजय शंकर चव्हाण	ट्रान्सपोर्ट व्यावसायिक	संचालक	१९
• अॅड. श्री. विवेक हरिभाऊ शुक्ल	वकीली व्यवसाय	संचालक	२०
• श्री. केशव महादेव गोवेकर	अधिकारी, विमा क्षेत्र	संचालक	२४

व्यवस्थापन मंडळ (आर. बी. आय. परिपत्रकानुसार)

एकूण सभा २४

संचालकांचे नांव	व्यवसाय	पदनाम.....	उपस्थित सभा
• श्री. राजाराम शंकर शिपुगडे	सामाजिक कार्यकर्ते	अध्यक्ष	२४
• श्री. विकास शिवराम परांजपे	चार्टर्ड अकौंटंट	सदस्य	१५
• श्री. चंद्रशेखर मल्हार धर्माधिकारी	सामाजिक कार्यकर्ते	सदस्य	२२
• श्री. प्रशांत प्रकाश कामत	कंपनी सेक्रेटरी	सदस्य	२०
• अॅड. प्रविण हणमंत देशपांडे.....	वकीली व्यवसाय	सदस्य	१७
• श्री. दीपक वसंतराव सांगलीकर	उद्योजक	सदस्य	१९

श्री. सुशील प्र. कुलकर्णी
महाव्यवस्थापक

श्री. दीपक वि. फडणीस
मुख्य कार्यकारी अधिकारी

खाडिलकर रानडे अॅड लिमये,
चार्टर्ड अकौंटंटस्
अंतर्गत व आवर्ती लेखापरीक्षक

सगणर हर्डिकर आणि कं.
चार्टर्ड अकौंटंटस्
अंतर्गत लेखापरीक्षक

मनोज आडके आणि कं.
चार्टर्ड अकौंटंटस्
अंतर्गत लेखापरीक्षक

किरण दामले अॅड कंपनी, चार्टर्ड अकौंटंटस्, वैधानिक लेखापरीक्षक



सन २०२२-२०२३ सालचा ५२ वा वार्षिक अहवाल

नमस्कार !

श्री पंचगंगा नागरी सहकारी बँकेच्या ५२ व्या वार्षिक सर्वसाधारण सभेस संचालक मंडळाच्या वतीने सर्व सभासदांचे मनापासून स्वागत !

कोरोना काळामुळे आलेल्या आर्थिक मंदीतून बाहेर पडण्याच्या दृष्टीने २०२२-२०२३ सालाने, सगळीकडचीच आर्थिक स्थिती पूर्वपदावर येण्यासाठी मदत केली.

आपल्या ही बँकेने आर्थिक क्षेत्रात झपाट्याने होणाऱ्या बदलांना सामोरे जाण्याच्या दृष्टीने, आधुनिकतेची कास धरली आहे. संपूर्ण जगात सर्वाधिक डिजीटल व्यवहार करणारा भारत हा प्रथम क्रमांकाचा देश बनला असतानाच, या डिजीटलायझेशनमध्ये पंचगंगा बँकेने आपला खारीचा वाटा उचलला आहे.

आज हे सांगताना मला अभिमान वाटतो की, बँकेच्या चारही ब्रंचेस (महाद्वार रोड, देवकर पाणंद, प्रतिभानगर, कावळा नाका) मध्ये 'Cash Recycler Machines' बसविण्यात आली आहेत. या एकाच मशीनद्वारे पैसे भरणे किंवा पैसे काढणे (withdrawal) अशा दोन्ही गोष्टी होतात आणि त्याही २४ तास ! रात्रंदिवस ग्राहक या सेवेचा लाभ घेत आहेत. ही गोष्ट बँकेसाठी व आपणां सर्वांसाठी अभिमानाची आहे, आनंदाची आहे.

मोबाईल बँकिंग, यु.पी.आय. च्या माध्यमातून हजारो transactions आणि कोट्यावधींची उलाढाल डिजीटल प्लॅटफॉर्मवर आपले ग्राहक करत आहेत, हे सांगताना मला विशेष आनंद होत आहे. सभासद व ग्राहक यांच्या सहकार्याने बँकेने ५०० केटी रुपयांचा मिश्र व्यवसायाचा टप्पा २०२२-२०२३ या आर्थिक वर्षात पूर्ण करून यशाचा एक टप्पा गाठला आहे. हे गाठत असताना सर्व संचालक मंडळ, पदाधिकारी, कर्मचारी व सर्वात महत्त्वाचे म्हणजे बँकेने केलेल्या आव्हानाला तुम्ही सर्वांनी दिलेला प्रतिसाद ! यामुळे बँकेचा आत्मविश्वास वाढला आहे आणि बँक लवकरच शाखा विस्ताराबरोबर हजार कोटींचा टप्पा गाठेल असा विश्वास वाटतो.

बँकेने यावर्षी देखील ० % नेट एन.पी.ए. राखण्याची परंपरा कायम ठेवली आहे. एवढेच नव्हे तर निव्वळ नफा रु. १.८३ कोटी मिळवला आहे. CRAR १९.३३ % आहे.



यामुळेच या वर्षीच्या वैधानिक लेखापरीक्षणात बँकेस ऑडिट वर्ग 'अ' मिळाला आहे आणि संचालक मंडळाने १० % लाभांशाची शिफारस केली आहे.

पुढे येणारा काळ हा नैसर्गिक ऊर्जा स्रोतांचा वापर करून ऊर्जानिर्मिती करणे असा राहणार आहे व अशी गरजही आहे. त्या अनुषंगाने बँकेने प्रतिभानगर येथील शाखा व मुख्य कार्यालय येथे वीज निर्मितीसाठी Solar Grid Panel बसवून कार्यान्वित केली. त्यामुळे बँकेच्या वीज बिलात मोठी बचत होत आहे. भविष्यकाळात देखील अशा स्रोतांचा वापर करून बँक अधिकाधिक पर्यावरणपूरक बनेल असा आमचा प्रयत्न राहिल.

बँक 'आर्थिक साक्षरतेचा' वसा वर्षभर निभावत असते. बँकेच्या महिला कर्मचाऱ्यांनी मागच्या नवरात्रात, नऊ दिवस 'जागर आर्थिक साक्षरतेचा' असा उपक्रम महिलांसाठी राबवला. विविध भागात म्हणजे सुरुवात श्रीअंबाबाई मंदिरापासून करून नंतर शुक्रवार पेठ, गांधीनगर, आर. के. नगर, फुलेवाडी, शिंगणापूर अशा विविध भागात महिला आर्थिक साक्षरता उपक्रम राबवला. महिलांनीही त्याला उत्तम प्रतिसाद दिला. तळागाळात बँक पोहोचवणे, बँकेतील आधुनिक व्यवहार ग्राहकांपर्यंत पोहोचविणे हे 'पंचगंगा बँक' आपले कर्तव्य समजते.

तसेच 'सामाजिक भान' म्हणजे ज्या समाजात आपण आहोत त्या समाजाचेही आपण देणे लागतो ही भावना बँक नेहमीच जागृत ठेवते. याचे उदा. म्हणजे महाद्वार रोड शाखेत दि. २६ जुलै २०२२ रोजी कारगील विजय दिनानिमित्त माजी सैनिकांचा सत्कार करण्यात आला. तसेच मेजर सत्यजीत पाटील (राष्ट्रपती पुरस्कार विजेते-कारगिल युद्ध) यांच्यासह प्रत्यक्ष युद्धात सहभागी असणारे जवान, तसेच सीमेवर सेवा बजावत असणाऱ्या जवानांचे पालक देखील हजर होते.

याशिवाय बँकिंग हे लहान वयापासून रूजले पाहिजे, हे लक्षात घेऊन बँकेने शाळेतील विद्यार्थ्यांना देखील बँकिंगची ओळख करून दिली. डिजीटल बँकिंगमध्ये कोणत्या गोष्टी मुलांनी करताना काळजी घेतली पाहिजे, कारण पालकांचे फोन मुलांकडे असू शकतात, तेव्हा बँकिंगबाबत काय काळजी घेतली पाहिजे याचे धडे दिले.

रिक्षाचालकांचा मेळावा घेऊन यु.पी.आय. चे महत्व पटवून देऊन बँकिंग साक्षरतेचा विषय मांडला गेला. असे एक ना अनेक उपक्रम आमच्या चारही शाखेत चालू असतात.

समाजातला प्रत्येक घटक हा बँकिंग प्रवाहात आला पाहिजे. हे धोरण ठेवून बँक कार्यरत आहे.

हे सर्व करत असताना मुख्य कार्यकारी अधिकारी, महाव्यवस्थापक, सर्व कर्मचारी आपुलकीने सेवा देत असतात. बँकेच्या विकासाचा ध्यास घेऊन सर्व संचालक मंडळ कार्यरत आहे.



पंचगंगा बँक

श्री पंचगंगा नागरी सहकारी बँक लि., कोल्हापूर

५ वर्षांचा तुलनात्मक आढावा

बँकेच्या प्रगतीचा आलेख पाहिल्यास आपल्या लक्षात येईल की, बँकेने आपली आर्थिक स्थिती चांगली ठेवण्यात यश मिळवले आहे.

* (सभासद संख्या सोडून सर्व आकडे रु. लाखात)

तपशील	३१-३-२०१९	३१-३-२०२०	३१-३-२०२१	३१-३-२०२२	३१-३-२०२३
सभासद *	१७३९९	१७६५८	१७८११	१८००६	१८८६७
भाग भांडवल	८५२.७७	८९६.४३	९१८.३०	९४४.०५	१०१५.८४
निधी	२५९८.४३	२९१६.९३	३३३७.५८	३७१०.१२	४५१८.९०
ठेवी	२५२२३.३१	२६२२८.४७	२७९४८.६४	२७६१५.७०	३२०८५.६९
कर्जे	१६४२२.८७	१६२३५.२०	१७५८३.५४	१६७५८.९२	१९३४५.६५
अनुउत्पादक कर्जे	६८९.३७	८५६.६७	८०७.१३	१०५३.५२	१०११.१६
नफा	३९१.८१	३०९.४९	३८८.९५	५४२.१६	४०८.६०*
लाभांश	१०%	कोविड-१९ च्या पार्श्वभूमीवर आर बी आयच्या परिपत्रकानुसार लाभांश शिफारस नाही.	१०%	१०%	१०% शिफारस

(★ सदर नफ्यातून आयकरासाठी रु. २२५.०० लाख इतकी तरतूद केली असून निव्वळ नफा रु. १८३.६० लाख राहिला आहे.)

बँकेचा स्वनिधी

बँकेची नफा क्षमता वाढल्याने बँकेच्या स्वनिधीमध्ये चांगल्या पद्धतीने वाढ होत आहे. मार्च २०२२ ला बँकेचा स्वनिधी रु. ३७१०.१२ लाख इतका होता. तो मार्च २०२३ ला रु. ४५१८.९० लाख झाला आहे.

अहवाल वर्षात बँकेच्या विविध निधीत रु. ८०८.७८ लाख इतकी वाढ झाली आहे. हे प्रमाण अधिक करण्याचा आमचा प्रयत्न आहे. रिझर्व बँकेच्या निकषाप्रमाणे भांडवल पर्याप्ततेचे प्रमाण किमान १२% असणे आवश्यक आहे.

तथापि बँकेच्या स्वनिधी व भाग भांडवलात वाढ झाल्याने बँकेचे भांडवल पर्याप्तता प्रमाण १९.३३% इतके झाले आहे.

ठेवी

मार्च २०२३ ला एकूण ठेवी रु. ३२०८५.६९ लाख झालेल्या आहेत.

त्याचा तपशील खालीलप्रमाणे :



पंचगंगा बँक

श्री पंचगंगा नागरी सहकारी बँक लि., कोल्हापूर

(आकडे रु. लाखात)

ठेव प्रकार	३१.०३.२०२२	३१.०३.२०२३	वाढ/कमी
मुदत ठेव	२१७७७.१३	२६३६३.८२	४५८६.६९
बचत ठेव	५१०५.२७	४९६८.४९	-१३६.७८
चालू ठेव	७३३.२९	७५३.३८	२०.०९
एकूण	२७६१५.६९	३२०८५.६९	४४७०.००

बँकेतील ठेवींचा विमा केलेला आहे. त्याचा तपशील पुढीलप्रमाणे

ठेव विमा कालावधी	एकूण ठेवी (रु. लाखात)	विमा हप्त्या रक्कम (रुपयांत)	विमा हप्त्या पाठविलेला दिनांक	विमा हप्त्या अंतिम दिनांक
१.१०.२०२१ ते ३१.०३.२०२२	२८५३७.६८	१७४६०७२.६०	२७.१०.२०२१	३०.११.२०२१
१.०४.२०२२ ते ३०.०९.२०२२	२७६१५.७०	१६८५०००.४०	१७.०५.२०२२	३१.०५.२०२२
१.१०.२०२२ ते ३१.०३.२०२३	२८२९४.०५	१६९७६४३.००	०४.११.२०२२	३०.११.२०२२
१.०४.२०२३ ते ३०.०९.२०२३	३२६५८.४९	१९५९५०९.४०	०९.०५.२०२३	३१.०५.२०२३

कर्जे

बँकेच्या उत्पन्नाच्या दृष्टीने महत्वाचे घटक म्हणजे कर्जे. बँकेच्या कर्ज वाटपाच्या प्रगतीवर बँकेची नफा क्षमता अवलंबून असते. तथापि हे कर्ज वाटप योग्य पद्धतीने व पूर्ण छाननी करून होणे हे अत्यंत आवश्यक आहे. कर्जदाराची परतफेड क्षमता लक्षात घेऊन ही कर्जे योग्य पद्धतीने देण्याच्या दृष्टीने बँकेच्या संचालक मंडळाने सुलभ कार्यपध्दतीचा अवलंब केला आहे. तथापि व्यवस्थापन मंडळाच्या शिफारशीस अनुसरून बोर्डाचे कामकाज सुलभ पद्धतीने चालते.

रिझर्व बँकेच्या निकषांप्रमाणे अहवाल वर्षात एकूण रु. १९३४५.६५ लाख कर्जापैकी रु. १३५२६.८४ लाख इतकी कर्जे अग्रक्रम क्षेत्रात दिली आहेत. सदर कर्जांचे एकूण कर्जांशी प्रमाण ६९.९२ % आहे तर रु. २१४७.२३ लाख इतके कर्ज दुर्बल घटकास दिले आहे. सदर कर्जांच्या एकूण कर्जांशी प्रमाण ११.१० % आहे.

अनुत्पादक कर्जे (N.P.A.)

आपल्या सर्वांच्या सहकार्याने यावर्षी नेट. एन. पी. ए. ० % ठेवण्यात बँकेला यश प्राप्त झाले आहे. याबाबत सर्व कर्जदार सभासदांचे मनःपूर्वक आभार ! पुढील कालावधीतही कर्जदार सभासद ० % नेट एन. पी. ए. राखण्यास सहकार्य करतील असा विश्वास आहे.



पंचगंगा बँक

श्री पंचगंगा नागरी सहकारी बँक लि., कोल्हापूर

शाखा कामकाज

दि. ३१.०३.२०२३ चा शाखानिहाय ठेवी, कर्जे व नफा आढावा.

(आकडे रु. लाखात)

क्र.	शाखा	ठेवी		कर्जे		नफा	
		३१.०३.२२	३१.०३.२३	३१.०३.२२	३१.०३.२३	३१.०३.२२	३१.०३.२३
१	महाद्वार रोड शाखा	११२३२.९३	१२३६०.०८	६०१२.०८	८१६५.१२	४१३.३२	६१६.५१
२	प्रतिभानगर शाखा	६०८६.२४	८१४३.९६	३८६९.५५	४०१०.७२	२७१.४०	३१८.७७
३	अंबाई टँक शाखा	६७७६.११	७५२२.००	२५२०.८४	२८१५.९१	१२४.१०	२३०.४७
४	कावळा नाका शाखा	३५२०.४१	४०५९.६५	४३५६.४४	४३५३.९०	२६८.५३	१७२.०१
	एकूण	२७६१५.६९	३२०८५.६९	१६७५८.९१	१९३४५.६५		

नफा विभागणी

नागरी सहकारी बँका व सहकार क्षेत्राच्या सद्य स्थितीचा विचार करता श्री पंचगंगा बँकेने गेल्या ५० वर्षात सर्वदूर प्रगती केलेचे लक्षात येईल. बँकेच्या या यशाने आपल्याला निश्चितच समाधान वाटेल. यावर्षी बँकेला करपूर्व नफा रु. ४०८.६० लाख झालेला आहे. हे नमूद करताना मला आनंद होत आहे.

बँकेने रु. २२५.०० लाख आयकरासाठी तरतूद केली आहे. आयकरासाठी तरतूद केल्यावर बँकेस निव्वळ नफा रु. १८३.६० लाख राहिला आहे. त्याची सहकार कायदा व पोटनियमानुसार खालीलप्रमाणे नफा विभागणी करणेस संचालक मंडळाने शिफारस केली आहे.

क्र.	तपशील	रक्कम रु. लाखात
१.	राखीव निधी २५ % प्रमाणे	४५.९०
२.	लाभांश देय	१०१.५६
२.	आय.एफ.आर.	१९.००
३.	फ्री रिझर्व	१७.१४
	एकूण	१८३.६०

या नफा विभागणीस आपण मंजुरी द्यावी ही विनंती.

संचालक मंडळ

आर.बी.आय. च्या परिपत्रकानुसार आपल्या बँकेने व्यवस्थापन मंडळ (BOM) स्थापन केले असून त्यामध्ये एकूण ६ सदस्य आहेत. त्याचे अध्यक्ष श्री. राजाराम शिपुगडे असून सदस्य श्री. विकास परांजपे, श्री. चंद्रशेखर धर्माधिकारी, श्री. प्रशांत कामत (CS), अॅड. श्री. प्रवीण देशपांडे व श्री. दिपक सांगलीकर हे आहेत. संचालक मंडळ व व्यवस्थापन मंडळ यांच्यात उत्तम समन्वय असलेने बँकेचे कामकाज एकजीनसिपणाने होत आहे.



पंचगंगा बँक

श्री पंचगंगा नागरी सहकारी बँक लि., कोल्हापूर

अहवाल सालात बँकेच्या संचालक मंडळाच्या २४ सभा झाल्या व व्यवस्थापन मंडळाच्या २४ सभा झाल्या. सर्व सभांमधील कामकाज एकमताने पार पडले. सर्व संचालक व व्यवस्थापन मंडळ यांच्या प्रदीर्घ अनुभवामुळे बँकेच्या व्यवसायात गुणात्मक वाढ झाली. बँकेच्या दैनंदिन कामकाजाचे संचलन योग्यप्रकारे व्हावे यासाठी विविध समित्यांच्या द्वारे कामकाज केले जाते. वर्षभरात विविध समित्यांच्या खालीलप्रमाणे सभा झाल्या.

समिती सभा	झालेल्या सभा
संचालक मंडळ सभा	२४
व्यवस्थापन मंडळ सभा (BOM)	२४
लेखापरिक्षण समिती	४
मागणी व देयता (ALM) व्यवस्थापन समिती	१२
थकबाकी समिती	४
व्यवस्थापन समिती	६
गुंतवणूक समिती	७
माहिती व तंत्रज्ञान समिती	४
अहवाल वर्षात एकूण झालेल्या सभा	८५

संचालक व नातेवाईक कर्ज माहिती

दि. ३१.०३.२०२३ अखेर संचालक व नातेवाईक येणे कर्ज माहिती

आकडे लाखात

तपशील	संचालक	नातेवाईक
३१.०३.२०२२ येणे कर्ज	०.००	२३.५०
३१.०३.२०२३ येणे कर्ज	०.८५	१७.९६

टीप : सदरची कर्जे ही रिझर्व बँकेच्या निकषास अनुसरून अदा केलेली आहेत. कोणतीही कर्जे थकबाकीत नाहीत.

संचालक व कर्मचारी प्रशिक्षण

बँकींग क्षेत्रामध्ये अद्ययावत तंत्रज्ञानामुळे झपाट्याने बदल होत आहेत. हे बदल संचालक व कर्मचारी यांनी आत्मसात करणे गरजेचे आहे. यासाठी प्रशिक्षण अत्यंत महत्वाचे आहे. प्रशिक्षणामुळे आपले ज्ञान अद्ययावत तर होतेच याशिवाय नवीन बदलांना सामोरे जाण्याची मानसिकता तयार होते.

हे प्रशिक्षणाचे महत्त्व ओळखून बँकेने संचालक व कर्मचाऱ्यांसाठी विविध शासनमान्य संस्थामधून प्रशिक्षण देण्याची सुविधा उपलब्ध करून दिली. यामध्ये कोल्हापूर जिल्हा नागरी सहकारी बँक असोसिएशन, कोल्हापूर, आरबीआय, कॉलेज ऑफ ऑग्रिकल्चर बँकिंग पुणे, महाराष्ट्र राज्य सह संघ मर्या., पुणे, इत्यादी संस्थांद्वारे



प्रशिक्षण घेण्यात आले. यापुढील काळातही प्रशिक्षणाचे महत्त्व ओळखून कर्मचाऱ्यांना उत्तम प्रशिक्षण संस्थामधून प्रशिक्षण देण्याची सुविधा देण्यासाठी बँक प्रयत्नशील राहिल. प्रशिक्षित कर्मचाऱ्यांमुळे बँकेच्या प्रगतीला हातभार लागतो. हे सर्व करत असताना दररोज नवीन नवीन आव्हाने सहकारी बँकांसमोर येत असतात. त्यांना सक्षमपणे सामोरे जाण्यासाठी तज्ञ व अद्यावत ज्ञान असणाऱ्या कार्यक्षम संचालकांची आवश्यकता असते म्हणून आम्ही सर्व संचालकदेखील रिझर्व बँकेच्या धोरणांनुसार प्रशिक्षण घेत असतो.

संचालकांबरोबर कर्मचारी दैनंदिन कामात सतर्क व अत्याधुनिक माहितींनी परिपूर्ण असावेत म्हणून बाह्य ट्रेनिंग तर देतोच, पण बँकेच्या अंतर्गत त्यांना बँकांगचे प्रॅक्टिकल ट्रेनिंग दिले जाते.

वर्धापन दिन

बँकेने दि. २२ फेब्रुवारी या दिवशी वर्धापन दिनानिमित्त सर्व शाखांमध्ये सत्यनारायण पूजेचे आयोजन केले होते. वर्धापन दिन कार्यक्रम उत्साहात संपन्न झाला. सभासद/ग्राहकांनी विविध शाखांना भेटी देऊन बँकेस शुभेच्छा दिल्या.

विविध उपक्रम

१. सभासद कल्याण निधी अंतर्गत सभासद व विद्यार्थी गुण गौरव कार्यक्रम प्रमुख पाहुणे DRDO संस्थेचे जेष्ठ व अनुभवी शास्त्रज्ञ श्री. काशिनाथ देवधर ह्यांच्या उपस्थितीत संपन्न झाला.
२. दि. १३.०७.२०२२ रोजी गुरुपौर्णिमेनिमित्त प्रायव्हेट हायस्कूल येथे आठवी ते दहावीच्या विद्यार्थांना बँकिंग साक्षरतेची माहिती देण्यात आली.
३. दि. १९.०७.२०२२ रोजी शिवशंभो युथ फाँडेशन येथे आर्थिक साक्षरतेची माहिती देण्यात आली.
४. दि. २०.०७.२०२२ रोजी महाद्वार रोड शाखेत कारगील विजय दिवस साजरा करण्यात आला.
५. दि. २६-८-२०२२ रोजी शाखा देवकर पाणंद येथे महिला उद्योजिका मेळावा घेण्यात आला.
६. नवरात्र उत्सवानिमित्त आर्थिक साक्षरता कार्यक्रम.
७. फेब्रुवारी २०२३ मध्ये शाखा महाद्वार रोड येथे सर्व पतसंस्था मेळावा.

लेखापरीक्षण :

बँकेच्या महाद्वार रोड शाखा व मुख्य कार्यालयाचे आवर्ती लेखापरीक्षण खाडिलकर रानडे अँड लिमये चार्टर्ड अकौंटंट यांनी केले. शाखा प्रतिभानगर सनगर हर्डीकर आणि कं. चार्टर्ड अकौंटंट यांनी केले. शाखा अंबाई टँक (देवकर पाणंद) व शाखा कावळा नाका मनोज अडके आणि कं. चार्टर्ड अकौंटंट यांनी केले. टँक्स ऑडिट मे. निलम पाटील अँड असोसिएटस् चार्टर्ड अकौंटंट यांनी केले. आय.टी. ऑडिट असोसिएटेड आय. टी. कन्सलटंटस् प्रा. लि. श्री. सुजित जोशी व एसेन्शियल इन्फोसेक प्रा.लि. यांनी केले व बँकेच्या कामकाजात सुधारणा होण्याच्या दृष्टीने वेळोवेळी मार्गदर्शन व सल्ला दिला, याबद्दल मी त्यांचेही आभार मानते. बँकेचे ३१.०३.२०२३ अखेरचे वैधानिक लेखापरीक्षण मे. किरण दामले अँड कंपनी चार्टर्ड अकौंटंट, यांनी केले याबद्दल मी त्यांची आभारी आहे. यावर्षी वैधानिक लेखापरीक्षणात 'अ' वर्ग मिळाला हे नमूद करताना मला विशेष आनंद होत आहे.



पंचगंगा बँक

श्री पंचगंगा नागरी सहकारी बँक लि., कोल्हापूर

ग्राहक सेवा :

UPI, CRM (कॅश भरणे व काढणे), पासबुक प्रिंटर, मोबाईल बँकिंग सुविधेसह सर्व शाखात २४ तास चेक कलेक्शनची सोय उपलब्ध आहे.

कर्मचारी :

बँकेच्या वाटचालीत कर्मचाऱ्यांचा महत्वाचा वाटा आहे. सर्व संचालक मंडळ बँकेच्या कर्मचाऱ्यांना आपल्या कुटुंबातील घटक मानते. बँकेने निश्चित केलेली उद्दिष्टे प्राप्त करण्यात कर्मचाऱ्यांचा सिंहाचा वाटा आहे. हे मला याप्रसंगी नमूद करताना आनंद होत आहे. बँकेच्या संचालक मंडळाने कर्मचाऱ्यांच्या या योगदानाची जाणीव ठेवली आहे.

बँकेच्या सेवेत असलेले शाखाधिकारी श्री. मदन कुलकर्णी, लिपिक श्री. संजय सुतार हे सेवानिवृत्त झाले आहेत. यांनी बँकेसाठी केलेल्या योगदानाबद्दल मी त्यांना धन्यवाद देते.

श्रद्धांजली :

मा. आ. चंद्रकांतदादा पाटील यांच्या मातोश्री सरस्वती बच्चू पाटील, बळवंत कुलकर्णी, अभिषेक व्हरकट, इंदूमती पोवार, गजानन म्हेतर, माधव राजाज्ञा, कुंडलिक बुटके, उषा गुमास्ते, मोहन लळीत, रामचंद्र कोतेकर (गोंधळी), शंकर पोवार, शेषगिरी कागवाडे, रमेश भाट, बंडोपंत अष्टेकर, जयसिंगराव शिंदे, उमेश जावडेकर यांच्या मातोश्री, सुशिला बुधले, देवकी शर्मा, संजय चव्हाण, प्रभाकर जोशी, शिल्पा मराठे, बाळासाहेब रसाळ, मधुसूदन काटवे, उज्वला उमराणी, जयश्री शिंदे, श्रीकांत कुलकर्णी, पद्मावती मुजुमदार, विलासराव कासार, मधुकर कुलकर्णी, सुनंदा कुलकर्णी, दाजी पाटील, दत्तात्रय दुभाषी, शुभांगी कुलकर्णी, सोनाबाई मुडलगे, अनंत कालेकर, सुशिला राव, आनंद कुलकर्णी, सुलोचना लाटकर, संदीप भोसले, ओडीसा येथील बांलासार मधील रेल्वे अपघातातील मृत, तसेच ज्ञात अज्ञात निधन झालेल्या सर्वांना मी बँकेतर्फे श्रद्धांजली अर्पित करते. ईश्वर मृताम्यास शांती देवो.

कृतज्ञता व समारोप:

बँकेच्या वाटचालीत महत्वाचे असलेले सभासद, ठेवीदार, कर्जदार, ग्राहक, हितचिंतक, मार्गदर्शक, सल्लागार यांचा मोठा वाटा असतो. महाराष्ट्र राज्य सहकार आयुक्त कार्यालय, पुणे येथील अप्पर निबंधकसो, मा. विभागीय निबंधकसो, मा. जिल्हा उपनिबंधकसो, कोल्हापूर शहर मा. उपनिबंधक, महाराष्ट्र राज्य सहकारी बँक, कोल्हापूर, जिल्हा मध्यवर्ती सहकारी बँक लि., आय.डी.बी.आय. बँक लि., आय.सी.आय.सी.आय. बँक., स्टेट बँक ऑफ इंडिया., युनियन बँक ऑफ इंडिया., आर.बी.एल. बँक., कॅनरा बँक, बँक ऑफ बडोदा या सर्वांनी केलेल्या सहकार्याबद्दल मी कृतज्ञता व्यक्त करते.

बँकेला मॅटेनन्स कंत्राटदार, मूल्यांकनकार, वकील यांचे सहकार्य लाभले, तसेच कोल्हापूर शहरातील दै. पुढारी, दै. सकाळ, दै. तरुण भारत, दै. लोकमत, साप्ताहिक विवेक, सहकार समृद्धी, दै. पुण्य नगरी, दै. टाईम्स ऑफ इंडिया, दै. क्रांतिसिंह, दै. गगनतारा, बी न्यूज, एस. न्यूज या प्रसिद्धी माध्यमांनी बँकेच्या सर्वच उपक्रमांना चांगली प्रसिद्धी दिली. यामुळे बँकेची योग्य प्रतिमा निर्माण होण्यास प्रसिद्धी माध्यमांचा चांगला उपयोग झाला. तसेच ग्रॅव्हीटीचे श्री. विवेक मंत्रूपकर, ललिता प्रिंटिंग प्रेसचे श्री. सदाशिव आराध्ये, अर्चना



पंचगंगा बँक

श्री पंचगंगा नागरी सहकारी बँक लि., कोल्हापूर

प्रिंटिंग प्रेसचे श्री. वळिवडेकर, बाळकृष्ण मुद्रणालयाचे श्री. विश्वनाथ उमराणी, श्री. ग्राफिक्सचे श्रीकांत टिकारे तसेच राजहंस प्रिंटिंग प्रेस यांचे बँकेस वेळोवेळी बहुमोल सहकार्य लाभले. तसेच इतर ज्ञात-अज्ञातांचे बँकेच्या प्रगतीस हातभार लागले. त्याबद्दल या सर्वांचे मी आभार मानते.

आतापर्यंत चालू केलेल्या online सुविधांमध्ये आता ग्राहकांचा प्रतिसाद चांगला आहे. त्यांच्यात याबाबत आत्मविश्वासही वाढत आहे. सुरवातीला ग्राहकांशी संवाद साधून online सेवेची प्रक्रिया समजावून सांगितली. आता अनेक ग्राहक या सुविधांचा वापर करतात. हे वाढणाऱ्या transaction वरून सिद्ध होतेच.

अहवाल सालात कर्मचारी वर्गाने परिश्रमपूर्वक काम करून बँकेच्या विकासाला हातभार लावला. कर्मचारी व अधिकारी वर्गाबरोबर, पिग्मी एजंट यांचेही मोलाचे सहकार्य लाभले. त्यांना मी धन्यवाद देते. तसेच कर्जदार, ठेवीदार व सभासद यांनीही बँकेच्या प्रगतीसाठी आपले व्यवहार बँकेत केले त्याबद्दल त्यांना धन्यवाद देते व यापुढील काळातही सर्व सभासदांनी आपले सर्व बँकिंग व्यवहार आपल्या बँकेत करावे. तसेच CRM, UPI, मोबाईल बँकिंग इ. सुविधांचा अधिकाधिक वापर करावा, असे आवाहन करते.

या सर्व गोष्टींचा परिपाक आपण आजच्या सर्वसाधारण सभेत घेत असताना बँकेने वर्षभरात केलेली चौफेर प्रगती दिसून येत आहे. बँकेचा मिश्र व्यवसाय रु. ५१४.३२ कोटी झाला असून रु. १.८३ कोटी निव्वळ नफा झाला आहे. भविष्यातील आव्हाने समर्थपणे पेलण्यासाठी व सभासदांना उत्तमोत्तम सेवा देण्यासाठी बँक अधिक सक्षम होणे आवश्यक आहे. त्याकरिता नप्यातून पुरेश्या तरतुदी केल्या आहेत. याचा विशेषत्वाने उल्लेख करावा वाटतो.

सदर आर्थिक वर्षात मा. उपाध्यक्ष श्री. भालचंद्र साळोखे, सर्व संचालक मंडळ, व्यवस्थापन मंडळ, मुख्य कार्यकारी अधिकारी व महाव्यवस्थापक यांचे महत्त्वपूर्ण सहकार्य मिळाले. त्यांचेही मी आभार मानते.

गेल्या आर्थिक वर्षात बँकेचे झालेले कामकाज हे एकमुखी सर्व संमतीने झालेले आहे. भविष्यातही संख्यात्मक वाढीबरोबर गुणात्मक वाढीवर भर राहिल, अशी ग्वाही देत माझ्या अध्यक्षीय भाषणाचा समारोप करित आहे.

संचालक मंडळाने शिफारस केलेला सदराचा ५२ वा वार्षिक अहवाल, ताळेबंद, नफा-तोटा पत्रक, कॅशफ्लो स्टेटमेंट, नफा विभागणी, पोटनियमांमधील दुरुस्ती व अंदाजपत्रकापेक्षा जादा झालेल्या खर्चाच्या प्रस्तावास आपण कृपया मान्यता द्यावी, अशी मी विनंती करते.

डॉ. सौ. माधुरी कुलकर्णी
अध्यक्षा



पंचगंगा बँक

श्री पंचगंगा नागरी सहकारी बँक लि., कोल्हापूर

● ताळेबंद पत्रक दि. ३१-३-२०२३ ●

जिंदगी व येणी	परिशिष्ट	सन ३१-०३-२०२३		सन ३१-०३-२०२२	
		रुपये	पैसे	रुपये	पैसे
रोख	७	११,६९,०५,४५३.१७		१२,७३,२९,१२०.९२	
इतर बँकेतील शिल्लक	८	५०,३७,६१,५५६.०५		३७,५२,२८,१२९.६५	
मागणी योग्य ठेव (Money at Call Short Notice)			०.००		०.००
गुंतवणूक	९	१,१९,४७,४७,५२९.००		१,०६,६५,९८,३६१.००	
प्रिन्सिपल/सबसिडीअरी स्टेट पार्टनरशिप फंड अकौंट			०.००		०.००
दिलेली कर्जे	१०	१,९३,४५,६५,३४२.२३		१,६७,५८,९१,६९७.६१	
येणे व्याज					
i) गुंतवणुकीवरील		१,७५,६७,८५९.००		७९,१९,९३०.००	
ii) बुडित व संशयित कर्जावरील		११,०६,२९,३५८.८१		७,८०,१६,८२६.११	
वसुलीची बिले (देणे बाजूप्रमाणे)			०.००		०.००
शाखा जुळवणी			०.००		०.००
जागा व इमारत	११	६,२०,६५,३२४.५०		६,२७,८५,३११.६२	
फर्निचर, फिक्चर्स, लायब्ररी, कॉम्प्युटर, मशिनरी, इलेक्ट्रिकेशन, वाहन व सोलर सिस्टीम	१२	१,२३,२१,३२३.३१		१,१८,४५,१४८.३०	
इतर येणी	१३	५,००,६७,२५६.०२		३,९८,२९,५८४.१२	
नॉन बँकिंग असेट			०.००		०.००
नफा तोटा खाते (तोटा)			०.००		०.००
एकूण		४,००,२६,३१,००२.१०		३,४४,५४,४४,१०९.३३	

● संचालक मंडळ ●

राजाराम शिपुगडे पी. एस. कुलकर्णी विकास परांजपे दिगंबर जोशी चंद्रशेखर धर्माधिकारी
उपेंद्र सांगवडेकर संदिप पाटील राहुल भोसले श्रीमती वृषाली बंकापुरे नंदकुमार दिवटे
विजय चव्हाण विवेक शुक्ल केशव गोवेकर



पंचगंगा बँक

श्री पंचगंगा नागरी सहकारी बँक लि., कोल्हापूर

● परिशिष्ट १ - शेअर भाग भांडवल ●

तपशील	सन ३१-०३-२०२३	सन ३१-०३-२०२२
अधिकृत भाग भांडवल अधिकृत भाग भांडवल प्रत्येकी रु.१०० प्रमाणे भाग १५,००,०००	१५,००,००,०००.००	१५,००,००,०००.००
वसूल भाग भांडवल ८,७७,४२७ भाग प्रत्येकी रु १००/-प्रमाणे	८,७७,४२,७००.००	८,०३,२३,८००.००
७,८७,५३८ वैयक्तिक भाग प्रत्येकी रु. १००/- प्रमाणे (७,८७,५३,८००)		
सहकारी संस्था / राज्य सरकार ---- भाग प्रत्येकी रु. १००/- चे (काही नाही)		
इतर ८९,८८९ भाग प्रत्येकी रु. १००/- प्रमाणे (८९,८८,९००)		
५,५३,६६७ भाग प्रत्येकी रु,२५/- प्रमाणे	१,३८,४१,६७५.००	१,४०,८९,५००.००
५,१६,६७० वैयक्तिक भाग प्रत्येकी रु. २५/- प्रमाणे (१,२९,१६,७५०)		
सहकारी संस्था/राज्य सरकार ---- भाग प्रत्येकी रु. २५/- चे (काही नाही)		
३६,९९७ इतर भाग प्रत्येकी रु. २५/- प्रमाणे (९,२४,९२५)		
एकूण	१०,१५,८४,३७५.००	९,४४,०५,३००.००

● परिशिष्ट २ - गंगाजळी व इतर निधी ●

तपशील	सन ३१-०३-२०२३	सन ३१-०३-२०२२
राखीव निधी	६,१४,६८,२७५.९३	५,३१,८३,५१३.९३
इमारत निधी	१,०७,०९,४३५.०३	१,०६,४२,३३५.०३
लाभांश समकरण निधी	१,००,००,०००.००	३१,००,०००.००
संशयित बुडीत कर्ज निधी (BDDR)	२१,००,००,०००.००	१७,५०,००,०००.००
धर्मादाय निधी	३,००,०००.००	३,००,०००.००
सभासद कल्याण निधी	१३,००,०००.००	११,००,०००.००
गुंतवणूक चढ-उतार निधी (IFR)	३,३०,९९,९१३.००	१,९९,९९,९१३.००
सरकारी कर्जरोखे गुंतवणूक घसारा निधी (IDR)	२,२६,६०,५५०.००	१,६१,७७,६५०.००
गुंतवणूक घसारा निधी (भाग) (IDR)	१,५२,०००.००	१,५२,०००.००
उत्तम कर्जासाठी तरतूद	१,३०,००,०००.००	१,२०,००,०००.००
अचानक उद्धवणारे खर्च निधी	२,२५,००,०००.००	१,५०,००,०००.००
टेक्नोलॉजी डेव्हलपमेंट निधी	५०,००,०००.००	२५,००,०००.००
शैक्षणिक निधी	४,५०,०००.००	४,५०,०००.००
निवडणूक खर्च निधी	३५,००,०००.००	२५,००,०००.००
पुनर्मुल्यांकन निधी- ५६१५१९०५.३०	५,३३,४४,३१०.०३	५,६१,५१,९०५.३०
वजा : घसारा २८०७५९५.२७		
कर्मचारी कल्याण निधी	१२,००,०००.००	१०,००,०००.००
फ्री रिझर्व	३२,०५,८५८.३४	१७,५५,०००.००
एकूण	४५,१८,९०,३४२.३३	३७,१०,१२,३१७.२६



पंचगंगा बँक

श्री पंचगंगा नागरी सहकारी बँक लि., कोल्हापूर

● परिशिष्ट ३ - ठेवी व इतर खाती ●

तपशील	सन ३१-०३-२०२३	सन ३१-०३-२०२२
मुदत ठेवी		
वैयक्तिक	२,०४,१३,८०,९३८.३०	१,८४,१२,५५,१२७.६०
सहकारी संस्था	५१,११,६४,१९३.००	३,२७,६५,२७६.००
विश्वस्त संस्था	२,८४,९२,१६९.००	२५,८०,२२,९४८.००
भागीदारी संस्था, कंपनी इत्यादी	५,५३,४४,९६७.००	४,५६,७०,१४५.००
एकूण	२,६३,६३,८२,२६७.३०	२,१७,७७,१३,४९६.६०
बचत ठेवी		
वैयक्तिक	४७,६७,८४,७६३.६५	४८,९१,५४,४२२.०३
सहकारी संस्था	५६,२४,६५०.३४	५१,१७,९९९.५३
विश्वस्त संस्था	३३,१६,०३२.१३	८०,५४,०९६.५४
भागीदारी संस्था, कंपनी इत्यादी	१,११,२३,७९५.३३	८२,००,८८७.२७
एकूण	४९,६८,४९,२४१.४५	५१,०५,२७,४०५.३७
चालू ठेवी		
वैयक्तिक	५,००,९६,८२०.३३	४,२०,७९,७९९.१७
सहकारी संस्था	२३,३२,२१७.९४	५३,९८९.२०
विश्वस्त संस्था	६१,९११.६०	१,०२,०३,३०६.६३
भागीदारी संस्था, कंपनी इत्यादी	१,९८,५४,५२२.६९	१,३९,४५,७७५.०४
सी सी क्रेडीट बॅलन्स	२९,९२,८४०.८४	७०,४५,९८०.७८
एकूण	७,५३,३८,३१३.४०	७,३३,२८,८५०.८२
मागणी योग्य ठेव (Money at Call and Short Notice)	०.००	०.००
एकूण	३,२०,८५,६९,८२२.१५	२,७६,१५,६९,७५२.७९

● परिशिष्ट ४ - घेतलेली कर्जे ●

तपशील	सन ३१-०३-२०२३	सन ३१-०३-२०२२
घेतलेली कर्जे	०.००	०.००
एकूण	०.००	०.००



पंचगंगा बँक

श्री पंचगंगा नागरी सहकारी बँक लि., कोल्हापूर

● परिशिष्ट ५ - इतर देणी व तरतूद ●

तपशील	सन ३१-०३-२०२३	सन ३१-०३-२०२२
पे ऑर्डर	३५,९७,७३७.००	१,४८,२९,८२०.००
डी डी देणे	९,७७,१६४.४३	१२,५०,८९७.४३
डिव्हिडंड देणे	६,०३,७०१.००	५,३०,६९०.००
इतर देणे	३,२०,४६९.२३	९,११,९२५.१७
अनामत	३,६२,३३९.२६	३,५८,४१३.०६
ऑडीट फी देणे	७,५७,७५०.००	६,८०,५००.००
इलेक्ट्रिसिटी देणे	१,०६,०००.००	६५,०००.००
टेलीफोन बिल देणे	१७,६००.००	२२,०००.००
पाणी बिल देणे	१७,५००.००	१४,०००.००
बोनस/एक्सग्रेसिया	३३,००,०००.००	३३,००,०००.००
स्टाफ प्रॉ. फंड देणे	५,९७,६५४.००	५,८६,६१४.००
डिपॉझिट टीडीएस देणे	७,८१,९३६.००	९,०९,३६३.००
पॉस नेटवर्क खाते	६०,२५१.७३	८८,९९४.१३
आउट पुट जी.एस.टी.	७,९२,५५९.३५	५९,७१६.९०
आयकर तरतूद F Y २०२१-२२	२,१६,००,०००.००	२,२५,००,०००.००
इतर तरतूदी	०.००	१४,८७५.००
जन. प्रोव्ही. कोविड १९ रेग्यु पॅकेज	२०,००,०००.००	२०,००,०००.००
यु पी आय सेटलमेंट अकॉंट	०.००	३५,८००.१४
आयकर तरतूद F Y २०२०-२१	०.००	१,३०,००,०००.००
आयकर तरतूद F Y २०२२-२३	२,२५,००,०००.००	०.००
एक्सग्रेसिया कोविड १९ (L)	८,०१,४४१.००	८,०१,४४१.००
कर्जावरील येणे शुल्क तरतूद	१६,३९,३०५.००	०.००
PUSH ACCOUNT RTGS/ NEFT (L)	५,६५,८६१.००	०.००
RETENTION PAYABLE	१,०१,४८०.००	०.००
१९४ N टीडीएस देणे	४,३६८.००	०.००
स्टाफ प्रो. टॅक्स देणे	१५,२००.००	०.००
CLEARING/RTGS/NEFT PAYABLE	२,००,०००.००	०.००
एकूण	६,१७,२०,३१७.००	६,१९,६०,०४९.८३



पंचगंगा बँक

श्री पंचगंगा नागरी सहकारी बँक लि., कोल्हापूर

● परिशिष्ट ६ - नफा तोटा खाते ●

तपशील	सन ३१-०३-२०२३	सन ३१-०३-२०२२
नफा मागील वर्षाच्या ताळेबंद पत्रकाप्रमाणे	३,१७,१५,५३३.३४	१,९८,९५,१५६.०९
वजा - नफा विभागणी	३,१७,१५,५३३.३४	१,९८,९५,१५६.०९
अधिक- नफा या वर्षाच्या नफा तोटा पत्रकाप्रमाणे	१,८३,६०,०८२.८१	३,१७,१५,५३३.३४
निव्वळ नफा	१,८३,६०,०८२.८१	३,१७,१५,५३३.३४

● परिशिष्ट ७ - रोख ●

तपशील	सन ३१-०३-२०२३	सन ३१-०३-२०२२
रोख शिल्लक	५,१४,२६,०००.००	५,१६,९१,८६८.००
रिझर्व बँक ऑफ इंडिया खाते शिल्लक	०.००	०.००
स्टेट बँक ऑफ इंडिया खाते शिल्लक	५,८६,५७,४९३.३३	७,४६,०९,५८७.४८
राज्य सहकारी बँक खाते शिल्लक	२२,२५१.६३	२२,२५१.६३
के.डी.सी.सी. बँक खाते शिल्लक	६७,९९,७०८.२१	१०,०५,४१३.८१
एकूण	११,६९,०५,४५३.१७	१२,७३,२९,१२०.९२

● परिशिष्ट ८ - इतर बँकेतील शिल्लक ●

तपशील	सन ३१-०३-२०२३	सन ३१-०३-२०२२
चालू ठेव खाती		
युनियन बँक ऑफ इंडिया, कोल्हापूर	४,१५,७२,११२.०३	९०,२८७.२३
आय.डी.बी.आय.बँक, कोल्हापूर	६,४६,८९,३६४.५६	५,१४,२६,७३८.०९
येस बँक (कावळा नाका)	३०,०८८.००	५०,००,५००.००
बँक ऑफ बडोदा	४,१४,२४,५९९.००	०.००
आय.सी.आय.सी.आय.बँक, कोल्हापूर	२,५५,४५,३९२.४६	३,०७,१०,६०४.४१
एकूण	१७,३२,६१,५५६.०५	८,७२,२८,१२९.६५
बचत ठेव खाती		
एकूण	०.००	०.००
मुदत ठेवी		
आय.डी.बी.आय.बँक	७,००,००,०००.००	७,००,००,०००.००
के डी सी सी बँक मुदत ठेव	३,१५,००,०००.००	३,०५,००,०००.००
इतर बँक मुदत ठेव	२२,४०,००,०००.००	१७,२५,००,०००.००
स्टेट बँक व इतर बँक गुंतवणूक	५०,००,०००.००	५०,००,०००.००
युनियन बँक	०.००	१,००,००,०००.००
एकूण	३३,०५,००,०००.००	२८,८०,००,०००.००
एकूण	५०,३७,६१,५५६.०५	३७,५२,२८,१२९.६५



पंचगंगा बँक

श्री पंचगंगा नागरी सहकारी बँक लि., कोल्हापूर

● परिशिष्ट ९ - गुंतवणूक ●

तपशील	सन ३१-०३-२०२३	सन ३१-०३-२०२२
i) केंद्र/राज्य सरकार कर्जरोखे (पुस्तकी मूल्य)	१,१९,४०,९७,८२९.००	१,०६,५९,४८,६६१.००
दर्शनी मूल्य = १,१९,८५,००,०००.००		
बाजार मूल्य = १,१५,१७,०९,२६९.००		
ii) रिझर्व फंड गुंतवणूक	०.००	०.००
iii) सहकारी संस्था भाग	१,५२,०००.००	१,५२,०००.००
iv) गोल्ड बॉन्ड-ii	४,९७,७००.००	४,९७,७००.००
एकूण	१,१९,४७,४७,५२९.००	१,०६,६५,९८,३६१.००

● परिशिष्ट १० - दिलेली कर्जे ●

तपशील	सन ३१-०३-२०२३	सन ३१-०३-२०२२
अल्प मुदत कर्जे, कॅश क्रेडीट, ओवरड्राफ्ट व वसुलीची बिले		
अ) सरकारी व इतर मान्यताप्राप्त तारण कर्जे	०.००	०.००
ब) इतर नजरगहाण तारण कर्जे	५९,४७,३४,२५९.६१	५३,६७,०५,४९०.७८
क) विना तारण कर्जे	१,५९,१९८.५२	२,८६,७९२.००
वरीलपैकी		
वैयक्तिक कर्जे (४१,६७,२७,६४७.५२)		
थकबाकी कर्जे (८,९३,७७,३५२.२०)		
बुडीत व संशयित कर्जे (२,७०,९९,९८५.५२)		
एकूण	५९,४८,९३,४५८.१३	५३,६९,९२,२८२.७८
मध्यम मुदत कर्जे		
अ) सरकारी व इतर मान्यताप्राप्त तारण कर्जे	०.००	०.००
ब) इतर नजरगहाण तारण कर्जे	३१,४१,११,८८७.१०	१२,९७,६७,४७२.५१
क) विना तारण कर्जे	३,००,१७,३६०.८३	२,९४,३४,२२६.१६
वरीलपैकी		
वैयक्तिक कर्जे (३१,७२,०१,६१६.८३)		
थकबाकी कर्जे (६,४२,५५,७७१.८४)		
बुडीत व संशयित कर्जे (२,०९,०१,३३३.५०)		
एकूण	३४,४१,२९,२४७.९३	१५,९२,०१,६९८.६७
दीर्घ मुदत कर्जे		
अ) सरकारी व इतर मान्यताप्राप्त तारण कर्जे	०.००	०.००
ब) इतर नजरगहाण तारण कर्जे	९९,५५,३१,५६५.७७	९७,९३,९०,९४७.१६
क) विना तारण कर्जे	११,०७०.४०	३,०६,७६९.००
वरीलपैकी		
वैयक्तिक कर्जे (८८,२८,१६,१८६.४०)		
थकबाकी कर्जे (७,०५,४८,३५९.२२)		
बुडीत व संशयित कर्जे (५,३१,१४,९९६.४०)		
एकूण	९९,५५,४२,६३६.१७	९७,९६,९७,७१६.१६
एकूण	१,९३,४५,६५,३४२.२३	१,६७,५८,९१,६९७.६१



पंचगंगा बँक

श्री पंचगंगा नागरी सहकारी बँक लि., कोल्हापूर

● परिशिष्ट ११ - जागा व इमारत ●

तपशील	सन ३१-०३-२०२३	सन ३१-०३-२०२२
जागा -	४,३१,१११.००	४,३१,१११.००
इमारत	६२,०२,२९५.३२	६५,२८,७३१.९१
पुनर्मुल्यांकन निधी	५,६१,५१,९०५.३०	५,९१,०७,२६८.७४
एकूण	६,२७,८५,३११.६१	६,६०,६७,१११.६५
चालू सालातील खरेदी	२४,५९,२०३.००	-
वजा-घसारा - इमारत	३,७१,५९४.८४	३,२६,४३६.५९
वजा-पुनर्मुल्यांकन निधी घसारा	२८,०७,५९५.२७	२९,५५,३६३.४४
एकूण	६,२०,६५,३२४.५०	६,२७,८५,३११.६२

● परिशिष्ट १२ - फर्निचर, फिक्चर्स, लायब्ररी, कॉम्प्युटर, मशिनरी, इलेक्ट्रिफिकेशन, वाहन व सोलर सिस्टीम ●

तपशील	सन ३१-०३-२०२३	सन ३१-०३-२०२२
मागील	१,१८,४५,१४८.३०	१,२७,२१,४५२.३८
चालू सालातील खरेदी	३२,२७,६१५.२२	१७,६३,८३८.९८
एकूण	१,५०,७२,७६३.५१	१,४४,८५,२९१.३६
वजा-घसारा	२७,५१,४४०.२०	२६,४०,१४३.०६
एकूण	१,२३,२१,३२३.३१	१,१८,४५,१४८.३०



पंचगंगा बँक

श्री पंचगंगा नागरी सहकारी बँक लि., कोल्हापूर

● परिशिष्ट १३ - इतर येणी ●

तपशील	सन ३१-०३-२०२३	सन ३१-०३-२०२२
टेलिफोन व इलेक्ट्रिक डिपॉ.	१,६२,०७५.००	१,६२,०७५.००
TDS F. Y २०-२१	०.००	२,४३,३८३.००
अॅडव्हान्स टॅक्स FY २०२०-२१	०.००	१,३०,००,०००.००
शिल्लक छपाई	६,४४,२८९.१३	५,३६,७८५.२५
अॅडव्हान्स	०.००	१३,०६,३५०.००
वसुली अधिकारी डिपॉझिट	३,०००.००	३,०००.००
एन.एफ.एस.नेटवर्क अकॉउंट	३,९३,३००.००	४,६८,८००.००
प्रीपेड एक्स्पेन्सीस	३३,१८,७३४.६८	१०,७०,३३९.७२
इनपुट जी.एस.टी.	५,७२,६८९.४३	२,२१,९६४.९६
FAST TAG WALLET	१,४१,२००.००	२,८३,१००.००
DEFFERD TAX ASSETS	१,७८,३३८.००	२,६६,९१८.००
TDS F. Y. २१-२२	२,२६,९३५.००	२,१९,५११.००
अॅडव्हान्स टॅक्स FY २१-२२	२,१५,००,०००.००	२,१५,००,०००.००
TDS (जी.एस.टी. वरील)	९,५०१.७७	३७,०८१.४६
IMPS SETTLEMENT DEBIT	९,४८,५२५.४६	५,१०,२७५.७३
TDS F. Y. २२-२३	२,६५,०८७.००	०.००
अॅडव्हान्स टॅक्स FY २२-२३	२,१५,००,०००.००	०.००
UPI SETTLEMENT RECEIVABLE	२,०३,५८०.५५	०.००
एकूण	५,००,६७,२५६.०२	३,९८,२९,५८४.१२

● परिशिष्ट १४ - संभाव्य देणी ●

तपशील	सन ३१-०३-२०२३	सन ३१-०३-२०२२
Bank Guarantees / बँक हमी	४७,९२,५३८.००	४०,०५,२३४.००
Depositor Education and Awareness Fund/ ठेवीदार शिक्षण आणि जागरूकता निधी (DEAF)	८५,१५,८३०.००	६८,१०,६५६.००
एकूण	१,३३,०८,३६८.००	१,०८,१५,८९०.००



पंचगंगा बँक

श्री पंचगंगा नागरी सहकारी बँक लि., कोल्हापूर

● नफा-तोटा पत्रक दि. ३१-३-२०२३ ●

खर्च	परिशिष्ट	सन ३१-०३-२०२३ रुपये पैसे	सन ३१-०३-२०२२ रुपये पैसे
दिलेले व्याज		१३,४२,६१,८३६.७३	१५,२४,६५,४०४.००
पगार, भत्ते, भविष्य निर्वाह निधी/ग्रॅज्युईटी व बोनस/एक्सग्रेसिया	१	४,४०,७८,१८१.८८	४,४५,८६,९१८.१६
संचालक सभा खर्च		३,०७,३५०.००	२,३८,५९०.००
भाडे, कर, विमा, दिवाबत्ती	२	७६,९४,११९.६०	८२,१०,०२५.३२
लिगल आणि कन्सलटेशन खर्च	३	३,७९,९९५.००	२,६०,५४०.००
टपाल, तार, दूरध्वनी	४	२,४४,९७८.५२	२,५७,१३१.५३
लेखापरीक्षण फी (शासकिय व अंतर्गत)	५	१०,३०,०००.००	८,९०,०००.००
घसारा व दुरुस्ती	६	३५,६९,१९९.१५	३१,८६,७६३.७६
छपाई, स्टेशनरी व झेरॉक्स	७	७,५३,४९३.३३	९,८३,०९३.०३
नॉन बँकिंग असेट विक्रीतील तोटा		०.००	०.००
कॉम्प्युटर टेक्नोलॉजी व नेटवर्किंग	८	३५,३७,२३९.६४	१९,१६,८०५.७१
प्रशिक्षण खर्च	९	१,६६,८८४.००	६६,४१९.००
इतर खर्च	१०	६९,२६,६५३.५४	४९,७२,६८९.३५
वसुली खर्च		१२,३६६.००	२,६९८.००
जाहिरात व सेल्स प्रमोशन	११	४,९१,७९६.२९	७,०६,५०५.७२
तरतुदी (प्रोव्हिजन्स)	१२	६,२४,२२,२०५.००	५,०९,००,०००.००
सरकारी कर्जरोखे खर्च	१३	१,६७,०२२.००	१,६७,७००.३०
नफा (करपूर्व)		४,०८,६०,०८२.८१	५,४२,१५,५३३.३४
एकूण		३०,६९,०३,४०३.४९	३२,३२,२६,८१७.२२
आयकर तरतुद		२,२५,००,०००.००	२,२५,००,०००.००
निव्वळ नफा (करोत्तर)		१,८३,६०,०८२.८१	३,१७,१५,५३३.३४
एकूण		४,०८,६०,०८२.८१	५,४२,१५,५३३.३४

सुशील कुलकर्णी

महाव्यवस्थापक

दीपक फडणीस

मुख्य कार्यकारी अधिकारी

भालचंद्र साळोखे

उपाध्यक्ष

डॉ. सौ. माधुरी कुलकर्णी

अध्यक्षा

तपासले, आमच्या तपासणी अहवालातील शेन्यास पात्र राहून बरोबर आहे.

मे. किरण दामले अँड कंपनी, चार्टर्ड अकौंटंट्स

वैधानिक लेखापरीक्षक, चिपळूण

FRN-124015W

सीए अमित विकास ओक

पार्टनर

मेंबरशीप नं. १४९०७९

चिपळूण



पंचगंगा बँक

श्री पंचगंगा नागरी सहकारी बँक लि., कोल्हापूर

● परिशिष्ट १ – पगार, भत्ते, भविष्य निर्वाह निधी / ग्रॅच्युईटी व बोनस / कर्मचारी सानुग्रह अनुदान ●

तपशील	सन ३१-०३-२०२३	सन ३१-०३-२०२२
पगार व भत्ते	३,५२,९४,०९९.८८	३,५०,९५,७१३.००
भविष्य निर्वाह निधी व इतर वर्गणी	३८,१३,४४३.००	३८,२२,९८२.००
ग्रॅच्युईटी	१६,७०,६३९.००	२२,४०,९०७.००
बोनस/एक्सग्रेसिया	३३,००,०००.००	३३,००,०००.००
स्टाफ युनिफॉर्म	०.००	१,२७,३१६.१६
एकूण	४,४०,७८,१८१.८८	४,४५,८६,९१८.१६

● परिशिष्ट २ – भाडे, कर, विमा, दिवाबत्ती ●

तपशील	सन ३१-०३-२०२३	सन ३१-०३-२०२२
महानगरपालिका टॅक्स	१,०९,७६०.००	१,३१,०९८.००
विमा	८,४६,७८४.००	८,४५,१९०.००
ठेव विमा	३३,८२,६४३.४०	३४,५४,०९२.००
दिवाबत्ती	१२,८१,७३७.००	१०,२२,०६९.००
प्रोफेशनल टॅक्स	२,५००.००	२,५००.००
पाणी बिल	५५,३३९.००	४१,१५०.००
जी.एस.टी. एक्सपेंसीस	२०,१५,३५६.२०	२७,१३,९२६.३२
एकूण	७६,९४,११९.६०	८२,१०,०२५.३२

● परिशिष्ट ३ – लिगल आणि कन्सलटेशन खर्च ●

तपशील	सन ३१-०३-२०२३	सन ३१-०३-२०२२
लिगल खर्च	१३,७००.००	७,३००.००
सल्ला फी	३,६६,२९५.००	२,५३,२४०.००
एकूण	३,७९,९९५.००	२,६०,५४०.००

● परिशिष्ट ४ – टपाल, तार, दूरध्वनी ●

तपशील	सन ३१-०३-२०२३	सन ३१-०३-२०२२
टपाल तार	५४,०११.००	४२,००२.००
दूरध्वनी	१,९०,९६७.५२	२,१५,१२९.५३
एकूण	२,४४,९७८.५२	२,५७,१३१.५३



पंचगंगा बँक

श्री पंचगंगा नागरी सहकारी बँक लि., कोल्हापूर

● परिशिष्ट ५ – लेखापरीक्षण फी (शासकीय व अंतर्गत) ●

तपशील	सन ३१-०३-२०२३	सन ३१-०३-२०२२
शासकीय लेखापरीक्षण फी	६,००,०००.००	५,५०,०००.००
अंतर्गत लेखापरीक्षण फी	२,३५,०००.००	२,२०,०००.००
सिस्टीम लेखापरीक्षण फी	१,६५,०००.००	७५,०००.००
आयकर लेखापरीक्षण फी	२०,०००.००	२५,०००.००
वस्तू व सेवा कर लेखापरीक्षण फी	१०,०००.००	२०,०००.००
एकूण	१०,३०,०००.००	८,९०,०००.००

● परिशिष्ट ६ – घसारा व दुरुस्ती ●

तपशील	सन ३१-०३-२०२३	सन ३१-०३-२०२२
इमारत, फर्निचर मशिनरी इ. घसारा	३१,२३,०३५.०५	२९,६६,५७९.६४
दुरुस्ती व देखभाल	४,०४,२५५.१०	२,०२,४४८.१२
वाहन दुरुस्ती व देखभाल	४१,९०९.००	१७,७३६.००
एकूण	३५,६९,१९९.१५	३१,८६,७६३.७६

● परिशिष्ट ७ – छपाई, स्टेशनरी व झेरॉक्स ●

तपशील	सन ३१-०३-२०२३	सन ३१-०३-२०२२
झेरॉक्स	७५,३२६.२४	५५,३१८.४८
छपाई	४,२०,९६३.१२	७,९७,३२२.६०
स्टेशनरी	१,८३,०७५.००	६९,३७२.९०
कॉम्प्युटर स्टेशनरी	७४,१२८.९७	६१,०७९.०५
एकूण	७,५३,४९३.३३	९,८३,०९३.०३



पंचगंगा बँक

श्री पंचगंगा नागरी सहकारी बँक लि., कोल्हापूर

● परिशिष्ट ८ - कॉम्प्युटर टेक्नोलॉजी व नेटवर्किंग ●

तपशील	सन ३१-०३-२०२३	सन ३१-०३-२०२२
हार्डवेअर ए.एम.सी.	२,९१,३००.००	४,२२,७३०.६०
सॉफ्टवेअर ए.एम.सी.	६,३४,९००.००	६,२९,२५८.४०
सॉफ्टवेअर पर्वेस	२,३६,८१३.००	४०,१८५.००
ए.टी.एम.स्विचिंग चार्जेस	१,१६,१५४.३५	१,१७,०४८.००
ए.टी.एम.चार्जेस पेड	८,४८,७४७.९३	३,६२,४५४.७६
लीज लाईन	२,०१,८४६.७२	१,५०,८४६.७२
आय.एम.पी.एस.चार्जेस पेड	१,६१,२५८.४०	१,२७,३५०.०९
पेमेंट सर्व्हिस प्रोव्हायडर फी	७६,१९४.८०	१८,७३७.०३
यु पी आय चार्जेस पेड	९,०८,८९३.३२	३१,३११.३२
यु पी आय स्विचिंग चार्जेस	५७,९२६.१२	१६,८८३.७९
कॉम्प्युटर दुरुस्ती व देखभाल	३,२०५.००	
एकूण	३५,३७,२३९.६४	१९,१६,८०५.७१

● परिशिष्ट ९ - प्रशिक्षण खर्च ●

तपशील	सन ३१-०३-२०२३	सन ३१-०३-२०२२
संचालक प्रशिक्षण खर्च	६०,०१६.००	११,०१९.००
कर्मचारी प्रशिक्षण खर्च	१,०६,८६८.००	५५,४००.००
एकूण	१,६६,८८४.००	६६,४१९.००



पंचगंगा बँक

श्री पंचगंगा नागरी सहकारी बँक लि., कोल्हापूर

● परिशिष्ट १० - इतर खर्च ●

तपशील	सन ३१-०३-२०२३	सन ३१-०३-२०२२
पिग्मी एजंट कमिशन	१३,६९,१३७.००	१०,४१,१९५.००
पिग्मी एजंट वाहन भत्ता	६,८४,२२२.००	५,२०,५९९.००
पिग्मी एजंट अल्पोपहार भत्ता	८,०४,२१५.००	७,३६,६०१.००
ऑफिस खर्च	३,३०,४९३.४२	२,५६,१४०.५७
वर्गणी	२९,९०६.२४	४९,७५०.००
क्लिअरिंग चार्जेस	५६,२८१.६८	४४,७३३.१६
स्थानिक प्रवास खर्च	१७,१४५.००	११,९५२.००
समारंभ खर्च	१,७४,५९०.८८	२,८३,७२४.००
सर्वसाधारण सभा खर्च	२,९०,०८२.००	१,६२,६७०.००
कर्मचारी कल्याण निधी	०.००	१६,०००.००
वाहन इंधन खर्च	१,१७,७५९.००	८८,९००.००
टी अँड रीफ्रशमेंट खर्च	४,२१,२२८.००	२,९७,३५५.००
सफाई खर्च	१,१९,२३०.५२	१,१७,११२.००
न्यूज पेपर	३५,१३०.००	३१,५२९.००
पॉस मशीन चार्जेस	१,७०,१७१.१३	१,६४,८२६.२३
बँक चार्जेस पेड	७,६३९.२७	१८,९३९.३९
डोनेशन	०.००	२५,०००.००
प्रवास खर्च	५८,८८५.००	१३,०१६.००
प्रशिक्षणार्थी मेहेनताना	१२,११,१२७.००	७,२३,३९७.००
एस एम एस चार्जेस पेड	४,९४,२५०.००	३,६९,२५०.००
Miscellaneous Expenses	१४,१७३.३०	०.००
सीबील डाउनलोडिंग चार्जेस	२,५६,३९३.८८	०.००
Deffered Tax Expenses	८८,५८०.००	०.००
सभासद कल्याण निधी	१,७६,०१३.२२	०.००
Total / एकूण	६९,२६,६५३.५४	४९,७२,६८९.३५

● परिशिष्ट ११ - जाहिरात व सेल्स प्रमोशन ●

तपशील	सन ३१-०३-२०२३	सन ३१-०३-२०२२
जाहिरात	४,५००.००	५५,३२०.००
सेल्स प्रमोशन	४,८७,२९६.२९	६,५१,१८५.७२
एकूण	४,९१,७९६.२९	७,०६,५०५.७२



पंचगंगा बँक

श्री पंचगंगा नागरी सहकारी बँक लि., कोल्हापूर

● परिशिष्ट १२ - तरतूदी ●

तपशील	सन ३१-०३-२०२३	सन ३१-०३-२०२२
उत्तम कर्जासाठी तरतूद	१०,००,०००.००	१०,००,०००.००
संशयित बुडीत कर्ज निधी तरतूद	३,५०,००,०००.००	४,५०,००,०००.००
कर्मचारी कल्याण निधी तरतूद	२,००,०००.००	२,००,०००.००
निवडणूक खर्च तरतूद	१०,००,०००.००	७,००,०००.००
सभासद कल्याण निधी तरतूद	२,००,०००.००	२,००,०००.००
लाभांश समीकरण निधी तरतूद	६९,००,०००.००	३०,००,०००.००
टेक्नोलॉजी डेव्हलपमेंट निधी तरतूद	२५,००,०००.००	०.००
कर्जावरील येणे शुल्क तरतूद	१६,३९,३०५.००	०.००
सरकारी कर्जरोखे गुंतवणूक घसारा निधी (IDR) तरतूद	६४,८२,९००.००	०.००
अचानक उद्भवणारे खर्च निधी तरतूद	७५,००,०००.००	०.००
एकूण	६,२४,२२,२०५.००	५,०१,००,०००.००

● परिशिष्ट १३ - सरकारी कर्जरोखे खर्च ●

तपशील	सन ३१-०३-२०२३	सन ३१-०३-२०२२
अमोरटाझेसन ऑफ प्रिमियम ऑफ सिक्युरिटीज	१,६३,८४२.००	१,६३,८४२.००
सरकारी कर्जरोखे डीलिंग चार्जेस	३,१८०.००	३,८५८.३०
एकूण	१,६७,०२२.००	१,६७,७००.३०

● परिशिष्ट १४ - मिळालेले व्याज ●

तपशील	सन ३१-०३-२०२३	सन ३१-०३-२०२२
कर्जावरील व्याज	२०,४६,६५,२६३.३५	२०,७७,५८,१११.६८
गुंतवणुकीवरील व्याज	२,११,२०,४२१.००	१,८७,६८,४६१.००
सरकारी कर्जरोखे वरील व्याज	४,०५,८७,७०३.३९	३,६६,९८,३५८.४३
ट्रेझरी बिलावरील उत्पन्न	१,२२,५८,८८०.७९	७७,७८,४८९.६६
म्युचअल फंडावरील उत्पन्न	८१,५५,४९६.७१	७१,९६,६८०.२४
एकूण	२८,६७,८७,७६५.२४	२७,८२,००,१०१.०१



पंचगंगा बँक

श्री पंचगंगा नागरी सहकारी बँक लि., कोल्हापूर

● परिशिष्ट १५ - कमिशन ●

तपशील	सन ३१-०३-२०२३	सन ३१-०३-२०२२
कमिशन	१,६३,७०५.९६	१,४३,३५८.४१
रेफरल कमिशन	९,४९,५०४.००	८,७८,८६०.००
एकूण	११,१३,२०९.९६	१०,२२,२१८.४१

● परिशिष्ट १६ - इतर उत्पन्न ●

तपशील	सन ३१-०३-२०२३	सन ३१-०३-२०२२
इन्सिडेंटल चार्जेस	२४,६०,९२४.३६	३०,५३,६८२.९३
डिव्हिडंड जमा	१५,१००.००	१००.००
नोटीस फी	१,०८,७०५.००	७२,७३६.००
एस एम एस चार्जेस	१३,१७,१५५.०१	८,८७,४१०.००
लोन प्रोसेसिंग चार्जेस	६१,८३,९७९.६२	३६,८३,६३५.१०
वसुली खर्च जमा	५०,५००.००	५८,३०६.००
ए.टी.एम. चार्जेस	२८,१९,९६०.१७	२७,४०,१०९.८८
मिस्लेनियस इन्कम	५५,४०४.५०	६०,२४६.५४
विमा	१,७६,४६७.४६	१,६७,४६३.००
पॉस चार्जेस	८,३६३.१३	२४,२६७.०३
प्रिंटींग चार्जेस	३,९४,३०९.११	२,९१,२५९.००
मुदतपूर्व पिग्मी चार्जेस	४,३९,७५१.२८	३,५६,००६.००
कलेक्शन चार्जेस	०.००	६,१६८.००
पं. दीनदयाळ उपाध्याय कर्ज योजना चार्जेस	०.००	१,२६५.००
आयएमपीएस चार्जेस	६२,६७१.३०	४७,९१२.७०
जादा केलेली तरतूद	७,४९,८५९.००	२,७४,१८,९५८.००
यु पी आय चार्जेस रिसेव्ह	१,१५,८५१.१४	३३,२२४.६२
लॉकर रेंट	१९,५२,५९९.००	०.००
एकूण	१,६९,११,५९२.०८	३,८९,०२,७४९.८०



CASH FLOW STATEMENT FOR THE YEAR ENDED 31ST MARCH 2023

Particulars	Current Year 2022-23 Rs. in Lacs	Previous Year 2021-22 Rs. in Lacs
A CASH FLOW FROM OPERATING ACTIVITIES		
Net Profit	183.60	317.16
ADD: ADJUSTMENTS FOR -		
Depreciation on Assets	31.23	29.67
Amortisation of Premium on Investment	1.64	1.64
Provision for Income Tax	225.00	225.00
Provision for Standard Assets	10.00	10.00
Provision for BDDR	350.00	450.00
Provision for unforeseen events	75.00	-
Provision for Other Loan Charges	16.39	-
Income Tax paid for previous year	-	-
Provision for Staff Welfare Fund	2.00	2.00
Provision for Election Fund	10.00	7.00
Provision for Inv. Depreciation Reserve	64.83	-
Provision for Members Welfare Fund	2.00	2.00
Provision for Technology Development Fund	25.00	-
Provision for Dividend Equalisation Fund	69.00	30.00
Deffred Tax Expenses	0.88	-
Excess provision reversal	(7.50)	(274.19)
OPERATING PROFIT BEFORE WORKING CAPITAL CHANGES	1,059.07	800.27
ADJUSTMENTS FOR		
INCREASE/ DECREASE IN INVESTMENTS	(1,283.14)	(1,129.70)
INCREASE/ DECREASE IN OTHER BANK DEPOSITS	(425.00)	337.97
INCREASE/ DECREASE IN ADVANCES	(2,586.73)	824.63
INCREASE/ DECREASE IN DEPOSITS	4,470.00	(333.25)
INCREASE/ DECREASE IN FUNDS	(88.13)	(315.41)
INCREASE/ DECREASE IN OTHER ASSETS	(199.74)	228.19
INCREASE/ DECREASE IN OTHER LIABILITIES	(112.80)	147.72
CASH GENERATED FROM OPERATIONS	833.53	560.42
INCOME TAX PAID NET OF REFUND	-	-
NET CASH GENERATED FROM OPERATING ACTIVITIES	833.53	560.42



CASH FLOW STATEMENT FOR THE YEAR ENDED 31ST MARCH 2023

Particulars	Current Year 2022-23 Rs. in Lacs	Previous Year 2021-22 Rs. in Lacs
B CASH FLOW FROM INVESTING ACTIVITIES		
PURCHASE OF FIXED ASSETS AND CAPITAL WIP	(56.87)	(17.64)
SALE OF FIXED ASSETS	-	-
NET CASH USED IN INVESTING ACTIVITIES	(56.87)	(17.64)
C CASH FLOW FROM FINANCING ACTIVITIES		
INCREASE / (DECREASE/ IN SHARE CAPITAL	71.79	25.75
DIVIDEND PAID DURING THE YEAR	(92.36)	(90.42)
NET CASH USED IN FINANCING ACTIVITIES	(20.57)	(64.66)
D NET INCREASE/DECREASE IN CASH & CASH EQUIVALENTS (A+B+C)	756.09	478.11
E CASH AND CASH EQUIVALENT AT THE BEGINNING OF THE YEAR	2,145.57	1,667.46
F CASH AND CASH EQUIVALENT AT THE END OF THE YEAR (D+E)	2,901.67	2,145.57

NOTES :

Cash flow statement has been prepared under the indirect method set out in the Accounting Standard (AS) - 3 "Cash Flow Statements" issued by the institute of Chartered Accountants of India.

As per our separate report attached even dated

M/s Kiran Damle & Company

Chartered Accountants

FRN - 124015W

Partner

CA Amit Vikas Oak

Mem. No. 149079

Date - 08.06.2023

Chiplun

UDIN - 23149079BGQGQL7434

For and on behalf of Board of
Directors

**Shri Panchganga Nagari Sah. Bank
Ltd. Kolhapur**

GM

Mr. Sushil P.
Kulkarni

CEO

Mr. Deepak
Phadnis

Date - 08.06.2023

Kolhapur



NOTES FORMING PART OF THE PROFIT AND LOSS ACCOUNT FOR THE YEAR ENDED 31ST MARCH 2023 AND BALANCE SHEET AS ON EVEN DATE

I. 1. OVERVIEW

Shri Panchaganga Nagari Sahakari Bank Ltd. ("the bank") was established on 22nd February, 1972. The bank is an urban co-operative bank having 4 branches in Kolhapur District of Maharashtra state as on 31st March, 2023.

2. BASIS OF PREPARATION

The financial statements have been prepared and presented under the historical cost convention on accrual basis of accounting, unless otherwise stated, and comply with generally accepted accounting principles in India, statutory requirements prescribed under the Banking Regulation Act 1949, and the Co-operative Societies Act 1960, and rules made there under, circulars and guidelines issued by the Reserve Bank of India (RBI) from time to time, the Accounting Standards (AS) issued by the Institute of Chartered Accountants of India (ICAI) and current practices prevailing within the banking industry in India.

3. USE OF ESTIMATES

The preparation of the financial statements, in conformity with generally accepted accounting principles, requires management to make estimates and assumptions that affect the reported amounts of assets and liabilities, revenues and expenses and disclosure of contingent liabilities at the date of the financial statements. Actual results could differ from those estimates. Management believes that the estimates used in the preparation of the financial statements are prudent and reasonable. Any revision to the accounting estimates is recognized prospectively.

II. SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES

1. Accounting Convention

The financial statements are drawn up in accordance with historical cost convention and on "Going Concern" basis.

2. Revenue Recognition

Items of income and expenditure are generally accounted on accrual basis except for the following items:

- Interest and other income on Advances classified as 'Non-performing assets' is recognized to the extent realized, as per the directives issued by the RBI. Unrealized interest on non-performing advances is shown under 'Overdue Interest Reserve' and as 'Interest Receivable' on liability side and asset side respectively.
- Commission and other related income are fully recognized as income on realization.
- Locker rent is charged to customers and recognized on cash basis as per the guidelines issued by Reserve Bank of India.
- Dividend is recognized as income when right to receive payment is established by the date of Balance Sheet.
- Interest on Government Securities, debentures and other fixed income securities is recognized on a time proportion basis taking into account the amount outstanding and the rate applicable.
- Income (other than interest) on investments in "Held to Maturity (HTM)" category acquired at a discount to the face value is recognized as follows:
 - On Interest bearing securities, it is recognized only at the time of sale/redemption.
 - On zero-coupon securities, it is accounted for over the balance tenor of the security on a constant yield basis.
- Income from referral business is recognized as and when the relevant amount is received from agency/vendor.



viii. Income from units of mutual funds is recognized on cash basis as per the guidelines issued by Reserve Bank of India.

3. Investments

- a. The Bank has classified the investments in accordance with the RBI guidelines applicable to Urban Co-Operative Banks. Accordingly, classification of investments in government securities for the purpose of valuation is done under the following categories:
 - i. Held to Maturity (HTM) - comprising investments acquired with the intention to hold them till maturity.
 - ii. Held for Trading (HFT) - comprising investments acquired with the intention to trade within 90 days of its acquisition.
 - iii. Available for Sale (AFS) - comprising investments not covered by i & ii above i.e. those which are acquired neither for trading purposes nor being held till maturity.
- b. Investments are classified under following heads for disclosure in Balance Sheet as per RBI guidelines –
 - i. Central & State Government Securities
 - ii. Other Approved Securities
 - iii. Shares of Co-op. Banks
 - iv. Units of Mutual Fund and other approved bonds.
- c. Investments purchased under HTM category are accounted at cost. Premium, if any, on investments under HTM category is amortized over the residual life of the investment.
- d. Investments under “HFT” and “AFS” categories are marked to market on the basis of guidelines issued by the RBI. While net depreciation, if any, under each of the categories has been provided for, and net appreciation, if any, is ignored.
- e. Shares of co-operative Banks are valued at cost. Full provision is made for investment in shares of co-operative banks, in case dividend is not declared or financial position is not available.
- f. Investments in quoted mutual funds are valued as per the quoted value at the stock exchange quotations. Investments in non-quoted mutual funds are valued in line with RBI guidelines on the basis of latest repurchase price declared by mutual funds or Net Asset Value (NAV).
- g. The transfer of investments from one category to another is done at lower of the acquisition cost/book value/market value on the date of transfer and the depreciation, if any, fully provided for as per extant RBI Guidelines.
- h. Treasury Bills under all the classifications are shown at carrying cost.
- i. Broken period interest on investments is treated as revenue item. Brokerage, Commission etc. pertaining to investments paid at the time of acquisition is charged to revenue.

4. Advances & Provision for Advances

- a. Advances are disclosed net of write off & further disclosed into short term, medium term & long term.
- b. Advances are classified into Standard, Sub-Standard, Doubtful and Loss Assets in accordance with the guidelines issued by the Reserve Bank of India from time to time.
- c. Provision on Advances categorized under Sub-Standard, Doubtful and Loss Assets is made in accordance with the guidelines issued by the Reserve Bank of India. In addition, a general provision is made on following categories of standard assets as per RBI guidelines, as under :



Category Provision (%)

Direct advances to Agricultural and SME Sectors	0.25
Commercial Real estate loans	1.00
CRE – RH	0.75
Other advances	0.40

- In the case of loan accounts classified as NPAs, an account may be reclassified as a Performing asset if it conforms to the relevant RBI guidelines.
- In case of accounts which are restructured including accounts restructured under COVID regulatory package, adequate provision was made in accordance with extant RBI guidelines in relevant years.

5. Property Plant & Equipment (PPE) & Depreciation :

- Property Plant and Equipment other than premises of the bank are stated in balance-sheet at historical cost less accumulated depreciation and impairment loss, if any. Cost comprises the purchase price including non-refundable purchase taxes and any cost attributable for bringing the asset to its working condition for its intended use after deducting trade discount and rebates. Subsequent expenditure incurred on assets put to use is capitalized only when it increases the future benefit/ functioning capability from / of such assets.
- The surplus arising out of revaluation of premises carried out is credited to the Revaluation Reserve in the Balance Sheet.
- Subsequent costs are included in carrying amount of asset or recognized as separate asset, as appropriate only when it is probable that future economic benefit associated with the item will flow to the entity and the cost can be measured reliably.
- The rates of depreciation and method of charging depreciation are as under :

Sr. No.	Description of Fixed Asset	Method of Charging Depreciation	Depreciation %
1	Building	Written Down Value	5.00
2	Furniture & Fixture	Written Down Value	10.00
3	Machinery	Written Down Value	15.00
4	Vehicles	Written Down Value	15.00
5	Electrification	Written Down Value	10.00
6	Library	Written Down Value	10.00
7	Computer and Software	Straight Line Method	33.33
8	Solar System Power Generation	Written Down Value	40.00

There is no change in the rate of depreciation during the financial year.

- Premises are stated at aggregate of revalued amounts as at 31st March, 2023 and additions during the financial year at historical cost. The proportionate depreciation on account of revaluation is debited to 'Revaluation Reserve Account'.
- The fixed asset block- Computer include intangible fixed assets in the nature of Computer Software, which are amortized over a period of three years on SLM basis, similar to rate and method of depreciation charged for fixed asset block- Computers.

6. Reserve Fund-

Dividend remaining unclaimed over the period of 3 years, Entrance Fees & Nominal Membership fees are transferred to Statutory Reserve Fund.



7. Employee Benefits – AS 15

a. Provident Fund:

It is a defined contribution scheme. The eligible employees of the bank are entitled to receive benefits under the Provident Fund, where, both the employee and the bank contribute monthly at a stipulated rate to the government provident fund. The bank recognizes such contributions as an expense to Profit and Loss account in the period in which employee renders the related service.

b. Gratuity:

The bank provides for the gratuity, a defined benefit retirement plan, covering all employees. The plan provides for lump sum payments to employees upon death while in employment or on separation from employment after serving for the stipulated years mentioned under 'The Payment of Gratuity Act, 1972'. Accordingly bank has taken a group gratuity policies with LIC for the payment of gratuity to the employees and relevant premium of the said policies have been paid and debited to Profit & Loss A/c.

c. Leave Encashment :

The Bank has not accounted for leave encashment benefits of employees as the bank has adopted a policy for non-encashment of leave standing to the credit of employee in their HR policy.

8. Segment Reporting – AS 17

In accordance with the guidelines issued by RBI, Segment Reporting is made as under:

a. Treasury segment primarily consists of all investment portfolio, interest earnings on investment portfolio and profit/loss on sale of investments. The expenses of this segment consists of commission or other incidental expenses as well as depreciation/amortization of premium on Held to Maturity category investments.

b. Other Banking Operations include all other operations not covered under Treasury operations.

Segment information is prepared in conformity with the accounting policies adopted for preparing and presenting the financial statements of the bank as a whole.

9. Taxation – AS 22

a. Tax expense comprises both deferred and current taxes. Current income tax is measured at the amount expected to be paid to the tax authorities in accordance with the prevailing Indian Income Tax Act, 1961. Deferred Income Tax reflect the impact of current year timing differences between taxable income and accounting income for the year and reversal of timing differences of earlier years.

b. Deferred Tax is recognized, subject to consideration of prudence, on timing differences between taxable income & accounting income that originate in one period and is capable of reversal in subsequent period. DTA is recognized only to the extent that there is reasonable certainty that asset can be realized in future. Income of unabsorbed depreciation, carried forward losses under tax laws, deferred tax asset is recognized only to the extent that there is virtual certainty supporting by convincing evidences. These are reviewed at each Balance Sheet date and appropriately adjusted to reflect the amount that is reasonably / virtually certain to be realized.

c. Current Tax provision is debited to the Profit and Loss account. The impact of changes in DTA and DTL is recognized in the Profit and Loss account.

d. DTAs are reassessed at each reporting date, based upon management's judgement as to whether the realization is reasonably certain.

10. Provisions, Contingent liabilities and Contingent Asset - AS 29

A provision is recognized when Bank has a present obligation as a result of past event where it is probable that an outflow of resources embodying economic benefits will be required to settle the obligation and a reliable estimate can be made of the amount of the obligation. Provisions are not discounted to their present value except in case of decommissioning, restoration and similar liabilities that are recognized as cost of Property,



Plant and Equipment and are determined based on best estimate of the expenditure required to settle the present obligation at the balance sheet date. These are reviewed at each balance sheet date and adjusted to reflect the current best estimates.

A disclosure of contingent liability is made when there is :

- A possible obligation arising from a past event, the existence of which will be confirmed by occurrence or non-occurrence of one or more uncertain future events not within the control of the Bank; or
- A present obligation arising from a past event which is not recognized, as it is not probable that an outflow of resources embodying economic benefits will be required to settle the obligation or a reliable estimate of the amount of the obligation cannot be made

When there is a possible or a present obligation in respect of which the likelihood of outflow of resources embodying economic benefits is remote, no provision or disclosure is made.

Bank issues guarantees on behalf of its customers. Bank Guarantees generally represent irrevocable assurances that the Bank will make payment in the event of the customer failing to fulfil its financial obligations. It is the policy of the Bank to issue guarantee against 100 % of Fixed Deposit Security.

11. Investment Fluctuation Reserve (IFR)

The bank maintains Investment Fluctuation Reserve (IFR) on AFS and HFT Investment Portfolio as per the extant RBI guidelines.

12. Accounting of Goods & services Tax

The eligible GST input credit, is accounted for in the books in the period in which the underlying service or goods received are accounted and when there is reasonable certainty in availing /utilizing the credits.

III. NOTES FORMING PART OF THE ACCOUNTS FOR THE YEAR ENDED 31ST MARCH, 2023

1. The income from referral business for the period April 2022 to March 2023 in as follows

Figures in Rs. Lacs

Sr. No.	Nature of Income	Current Year 2022-23	Previous Year 2021-22
1.	Commission from selling of products of Bajaj Allianz General Insurance	6.48	8.70
2.	Commission from selling of products of ICICI Lombard	3.00	0.00
3.	Commission from selling of products under PMJJBY Scheme	0.02	0.07
4.	Commission from selling of products under HUDCO Scheme	0.00	0.02
	Total	9.50	8.79

2. Accounting Standard 5 : Net Profit or Loss for the Period, Prior Period Items and Changes in Accounting Policies

There is no change in the Significant Accounting Policies adopted during the year ended March 31, 2023. There are no items of material significance in the prior period account requiring disclosure.

3. Accounting Standard 15 : Employee Benefits

a. **Provident Fund :**

Bank's employees are covered by Provident Fund to which the Bank makes a defined contribution measured as a fixed percentage of basic salary. During the year an amount of Rs 35.94 Lacs has been charged to Profit and Loss account and deposited with the Commissioner of Provident Fund.

b. **Gratuity :**

The bank provides for the gratuity, a defined benefit retirement plan, covering all employees. Accordingly bank has taken the group gratuity policies with LIC for the payment of gratuity to the employees. During the year an amount of Rs 16.71 Lacs has been charged to Profit and Loss account.



पंचगंगा बँक

श्री पंचगंगा नागरी सहकारी बँक लि., कोल्हापूर

4. Accounting Standard 17 : Segment Reporting

Current Year 2022-23

Figures in Rs. Lacs

Particulars	Treasury	Other Banking Operations	Total
Segment Revenue	436.41	2,615.08	3,051.49
Segment Cost	66.50	1,798.64	1,865.14
Unallocated Income	-	-	17.55
Operating Profit / Loss	369.91	816.44	1,203.89
Unallocated Expenses	-	-	795.29
Net Result	-	-	408.60
Income Tax	-	-	225.00
Net Profit	-	-	183.60
Other Information			
Segment Assets	12,123.15	23,779.66	35,902.82
Unallocated Assets	-	-	4,123.49
Total Assets			40,026.31
Segment Liabilities	559.12	36,018.57	36,577.70
Capital Employed	-	-	2,829.22
Unallocated Liabilities	-	-	619.39
Total Liabilities			40,026.31

Previous Year 2021-22

Figures in Rs. Lacs

Particulars	Treasury	Other Banking Operations	Total
Segment Revenue	755.44	2,202.04	2,957.48
Segment Cost	1.68	2,047.33	2,049.01
Unallocated Income	-	-	274.79
Operating Profit / Loss	753.76	154.71	1,183.26
Unallocated Expenses	-	-	641.10
Net Result	-	-	542.16
Income Tax	-	-	225.00
Net Profit	-	-	317.16
Other Information			
Segment Assets	10,745.18	20,437.00	31,182.18
Unallocated Assets	-	-	3,272.26
Total Assets			34,454.44
Segment Liabilities	363.3	30,941.30	31,304.60
Capital Employed	-	-	2,738.04
Unallocated Liabilities	-	-	411.80
Total Liabilities	-	-	34,454.44



These segments have been reported considering the nature of products or services, the class of customers for the products or services, different risks and returns attributable to them, organizational structure and internal management information system.

Secondary Segment Information: Bank operates only in one geographical area, hence separate information regarding secondary segment i.e. geographical segment is not given.

5. Accounting Standard 18 : Related Party Disclosures

The Bank has disclosed the necessary information regarding related parties to the extent permissible by Banking Regulation Act, 1949 by way of loans given to Directors and their relatives.

The Bank is a Co-operative Society under the Maharashtra State Co-operative Societies Act, 1960 and there are no related parties requiring a disclosure under Accounting Standard 18 (AS-18) issued by ICAI, other than one Key Management Personnel, viz. Mr. Deepak V. Phadnis, Chief Executive Officer of the Bank. However, in terms of RBI circular DBOD.No. BP.BC. 89/21.04.018/2002-03 dated 29th March, 2003, he being single party under the category, no further details thereon need to be disclosed.

6. Accounting Standard 20 : Earning Per Share

The basic and diluted earnings per share have been computed by dividing the Net Profit / Loss attributable to the equity share holders for the period by the average number of equity shares outstanding during the reporting period.

Particulars	Current Year 2022-23	Previous Year 2021-22
Net profit or loss for the period attributable to equity shareholders (Amt Rs in lacs)	183.60	317.16
Average number of outstanding equity shares (no. of shares in lacs)	9.80	9.31
Basic and diluted Earnings Per Rs 100 Shares	18.74	34.06
Basic and diluted Earnings Per Rs 25 Shares	4.68	8.51

7. Accounting Standard 22 : Accounting for Taxes on Income

Deferred Tax Asset (DTA) / Liability (DTL) is accounted for in respect of timing differences between taxable income and accounting income, as per Accounting Standard- AS-22 issued by the Institute of Chartered Accountants of India. Details of DTA / DTL are as under

Figures in Rs. Lacs

Particulars	Current Year 2022-23
Depreciation as per Books	31.23
Depreciation as per Income Tax Act	34.75
Timing Difference	-3.52
Deferred Tax Liability	0.89

The application of Deferred Tax has resulted in a net debit of Rs 0.89 Lacs to the Profit and Loss Account for the year ended 31st March, 2023. The Closing Deferred Tax Asset (net) of Rs 1.78 Lacs shown separately in the Balance Sheet.

8. Accounting Standard 26 : Intangible Assets

Details of computer software other than internally generated-

The details of computer software included in the Fixed Assets block of "Computer & Hardware" are as follows



पंचगंगा बँक

श्री पंचगंगा नागरी सहकारी बँक लि., कोल्हापूर

Figures in Rs. Lacs

Particulars	Current Year 2022-23	Previous Year 2021-22
Opening Balance of Software (Intangible assets)	6.06	8.11
Add: Additions during the year	0.00	2.99
Less: Amortization during the year	3.84	5.04
Closing Balance of Software (Intangible assets)	2.22	6.06

9. Accounting Standard 28 : Impairment of Assets

The Bank has ascertained that there is no material impairment of any of its assets and as such no provision under Accounting Standard 28 on Impairment of Assets (AS-28) issued by the ICAI is required.

10. Accounting Standard 29 : Provisions, Contingent Liabilities And Contingent Assets

a. Contingent liabilities in respect of Bank guarantees, Letters of credit, Forward contracts etc

Figures in Rs. Lacs

Particulars	Current Year 2022-23	Previous Year 2021-22
Bank Guarantees	47.93	40.05
Letters of Credit (LC + Buyer's Credit)	-	-
Forward Exchange contracts Purchase / Sale	-	-
Others – Depositors' Education Awareness Fund	85.16	68.11
Total	133.09	108.16

b. Claims not acknowledged as debts

Figures in Rs. Lacs

Particulars	Current Year 2022-23	Previous Year 2021-22
On account of Income Tax Demand Traces (Gross)	-	-
On account of Service Tax	-	-

c. Contingent Liabilities – Others

In terms of DBOD Circular No. DEAF Cell.BC.114/30.01.002/2013-14 dated May 27, 2014, the Bank has transferred all credit balances amounting to Rs. 85.16 Lacs (as mentioned in sub-clause i) to viii) in Clause 3 of DEAF Scheme 2014) maintained with the Bank which have not been in operation for 10 years or more. The required disclosure as per the said circular is as under:

Figures in Rs. Lacs

Particulars	Current Year 2022-23	Previous Year 2021-22
Opening balance of amounts transferred to DEAF	68.11	65.11
Add: Amounts transferred to DEAF during the year	17.15	3.77
Less: Amounts reimbursed by DEAF towards claims	0.10	0.78
Closing balance of amounts transferred to DEAF	85.16	68.11



The Bank has paid Rs.10,977 /- to customers / depositors towards the said deposits which have remained unclaimed for 10 years or more and also claimed refund of the said amount from RBI in terms of the said scheme

11. Revaluation Reserve

Position of Revaluation Reserve as on 31-03-2023 is as follows :

Figures in Rs. Lacs

	WDV as on 31.03.2022	WDV as on 31.03.2023	Revaluation Reserve as on 31.03.2022	Revaluation Reserve as on 31.03.2023
Land & Building	66.33	87.21	561.52	533.44

The depreciation on the revalued asset is credited to fixed asset and debited from Revaluation Reserve Account.

IV. Disclosure Requirements as Per RBI Guidelines

In pursuance to RBI circular no. DOR.STR.REC.4/21.04.048/2021-22 dt. 07.04.2021, the aggregate amount to be refunded/adjusted in respect of borrowers to whom the relief is to be granted amounts to Rs. 8,01,441/-. The provision for the said amount is held by the bank.



Disclosure in financial statements – 'Notes to Accounts'

Disclosure as per RBI master direction DOR.ACC.REC.NO.45/21.04.018/2021-22 dated 30.08.2021 (updated as on 20.02.2023)

1. Regulatory Capital

a) Composition of Regulatory Capital

(Amount in ₹ crore)

Sr No.	Particulars	Current Year F.Y. 2022-23	Previous Year F.Y. 2021-22
i.	Paid up share capital and reserves (net of deductions, if any)	20.88	18.17
ii.	Other Tier 1 capital	0.00	0.00
iii.	Tier 1 capital (i + ii)	20.88	18.17
iv.	Tier 2 capital	4.98	7.20
v.	Total capital (Tier 1+Tier 2)	25.86	25.37
vi.	Total Risk Weighted Assets (RWAs)	133.75	118.43
vii.	Paid up share capital and reserves as percentage of RWAs	15.61%	15.34%
viii.	Tier 1 Ratio (Tier 1 capital as a % of RWAs)	15.61%	15.34%
ix.	Tier 2 Ratio (Tier 2 capital as a % of RWAs)	3.72%	6.08%
x.	Capital to Risk Weighted Assets Ratio (CRAR) (Total Capital as a percentage of RWAs)	19.33%	21.42%
xi.	Amount of paid-up equity capital raised during the year	0.89	0.56
xii.	Amount of non-equity Tier 1 capital raised during the year	Nil	Nil
xiii.	Amount of Tier 2 capital raised during the year	Nil	Nil

b) Draw down from Reserves

(Amount in ₹ crore)

Name of Reserve	Balance as at 31.03.2022	Amount Drawn Down during the FY 2022-23	Balance as at 31.03.2023	Reason for such down of the Reserve if any
		NIL		



2. Asset liability management

Maturity pattern of certain items of assets and liabilities as on 31.03.2023

	(Amount in ₹ crore.)											
	Day 1	2 to 7 days	8 to 14 days	15 to 30 Days	31 days to 2 months	Over 2 months and to 3 months	Over 3 months and up to 6 Months	Over 6 months and up to 1 year	Over 1 year and up to 3 years	Over 3 years and up to 5 years	Over 5 years Total	
Deposits	6.03	5.11	6.49	6.58	12.48	29.48	54.23	54.74	143.45	1.72	0.56	320.86
Advances	8.82	0.07	0.25	4.20	5.66	9.32	18.40	16.79	15.20	29.98	84.75	193.45
Investments	0.00	4.93	19.89	9.97	19.79	2.95	0.00	0.00	0.05	0.00	61.90	119.48
Borrowings	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Foreign Currency assets	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Foreign Currency liabilities	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00



3. Investments

a) Composition of Investment Portfolio

i) As at 31.03.2023

	(Amount in ₹ crore)											
	Investments in India					Investments outside India						
	Government Securities	Other Approved Securities	Shares	Debt-securities and Bonds	Subsidiaries and/or joint ventures	Others	Total investments in India	Government securities (including local authorities)	Subsidiaries and/or joint ventures	Others	Total Investments outside India	Total Investments
Held to Maturity												
Gross	68.50	0.00	0.02	0.05	0.00	0.00	68.57	-	-	-	-	68.57
Less: Provision for non-performing Investments (NP)	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	-	-	-	-	0.00
Net	68.51	0.00	0.00	0.05	0.00	0.00	68.56	-	-	-	-	68.56
Available for Sale												
Gross	50.90	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	50.90	-	-	-	-	50.90
Less: Provision for depreciation and NPI	2.27	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	2.27	-	-	-	-	2.27
Net	48.63	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	48.63	-	-	-	-	48.63
Held for Trading												
Gross	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	-	-	-	-	0.00
Less: Provision for depreciation and NPI	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	-	-	-	-	0.00
Net	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	-	-	-	-	0.00
Total Investments	119.41	0.00	0.02	0.05	0.00	0.00	119.47	-	-	-	-	119.47
Less: Provision for non-performing Investments	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	-	-	-	-	0.00
Less: Provision for depreciation and NPI	2.27	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	2.27	-	-	-	-	2.27
Net	117.14	0.00	0.00	0.05	0.00	0.00	117.18	-	-	-	-	117.18



पंचगंगा बँक

श्री पंचगंगा नागरी सहकारी बँक लि., कोल्हापूर

ii) As at 31.03.2022

	(Amount in ₹ crore)											
	Investments in India			Investments outside India				Total				
	Government Securities	Other Approved Securities	Shares	Debt- Securities and Bonds	Subsidiaries and /or joint ventures	Others	Total investments in India	Government securities (including local authorities)	Subsidiaries and /or joint ventures	Others	Total Investments outside India	Total Investments
Held to Maturity												
Gross	68.65	0.00	0.02	0.05	0.00	0.00	68.71	-	-	-	-	68.71
Less: Provision for non-performing investments (NPI)	0.00	0.00	0.02	0.00	0.00	0.00	0.02	-	-	-	-	0.02
Net	68.65	0.00	0.00	0.05	0.00	0.00	68.69	-	-	-	-	68.69
Available for Sale												
Gross	37.95	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	37.95	-	-	-	-	37.95
Less: Provision for depreciation and NPI	1.62	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.62	-	-	-	-	1.62
Net	36.33	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	36.33	-	-	-	-	36.33
Held for Trading												
Gross	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	-	-	-	-	0.00
Less: Provision for depreciation and NPI	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	-	-	-	-	0.00
Net	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	-	-	-	-	0.00
Total Investments	106.60	0.00	0.02	0.05	0.00	0.00	106.66	-	-	-	-	106.66
Less: Provision for non-performing investments	0.00	0.00	0.02	0.00	0.00	0.00	0.02	-	-	-	-	0.02
Less: Provision for depreciation and NPI	1.62	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.62	-	-	-	-	1.62
Net	104.98	0.00	0.00	0.05	0.00	0.00	105.03	-	-	-	-	105.03



b) Movement of Provisions for Depreciation and Investment Fluctuation Reserve

(Amount in ₹ crore)

Particulars	Current Year F.Y. 2022-23	Previous Year F.Y. 2021-22
i) Movement of provisions held towards depreciation on investments		
a) Opening balance	1.62	3.45
b) Add: Provisions made during the year	0.65	0.00
c) Less: Write off / write back of excess provisions during the year	0.00	1.83
d) Closing balance	2.27	1.62
ii) Movement of Investment Fluctuation Reserve		
a) Opening balance	2.00	1.59
b) Add: Amount transferred during the year	1.31	0.41
c) Less: Drawdown	0.00	0.00
d) Closing balance	3.31	2.00
iii) Closing balance in IFR as a percentage of closing balance of investments in AFS and HFT/Current category	6.51%	5.28 %

c) Sale and transfers to/from HTM category

Note : Current Year F.Y. 2022-23 : There is no Sale and transfers to/from HTM category in Current Year F.Y. 2022-23.

Previous Year F.Y. 2021-22 : There is no Sale and transfers to/from HTM category other than permissible limits.

d) Non-SLR Investment portfolio

i) Non-performing non-SLR investments :

(Amount in ₹ crore)

Sr. No.	Particulars	Current Year F.Y. 2022-23	Previous Year F.Y. 2021-22
a)	Opening balance	0.02	0.02
b)	Additions during the year since 1st April	0.00	0.00
c)	Reductions during the above period	0.00	0.00
d)	Closing balance	0.02	0.02
e)	Total provisions held	0.02	0.02



ii) Issuer composition of non-SLR Investments

(Amount in ₹ crore)

Sr. No.	Issuer	Amount		Extent of Private Placement		Extent of 'Below Investment Grade' Securities		Extent of 'Unrated' Securities		Extent of 'Unlisted' Securities	
		Current Year F.Y. 2022-23	Previous Year F.Y. 2021-22	Current Year F.Y. 2022-23	Previous Year F.Y. 2021-22	Current Year F.Y. 2022-23	Previous Year F.Y. 2021-22	Current Year F.Y. 2022-23	Previous Year F.Y. 2021-22	Current Year F.Y. 2022-23	Previous Year F.Y. 2021-22
a)	PSUs	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
b)	FIs	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
c)	Banks (DCC)	0.02	0.02	-	-	-	-	-	-	0.02	0.02
d)	Private Corporates	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
e)	Subsidiaries/ Joint Ventures	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
f)	Others (Mutual Funds)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
g)	Provision held towards depreciation	0.02	0.02	-	-	-	-	-	-	0.02	0.02
	Total	0.02	0.02	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.02	0.02

e) Repo transactions (in face value terms)

No Repo transactions (in face value terms) in the current and previous Financial Years



4. Asset quality

a) Classification of advances and provisions held as on 31.03.2023

(Amount in ₹ crore)

	Standard		Non-Performing		Total Non-Performing Advances	Total
	Total Standard Advances	Sub-standard	Doubtful	Loss		
Gross Standard Advances and NPAs						
Opening Balance	157.05	1.48	7.66	1.40	10.54	167.59
Add: Additions during the year					1.97	-
Less: Reductions during the year*					2.40	-
Closing balance	183.34	1.88	7.19	1.04	10.11	193.45
*Reductions in Gross NPAs due to:						
i) Upgradation						-
ii) Recoveries (excluding recoveries from upgraded accounts)						-
iii) Technical/ Prudential Write-offs						-
iv) Write-offs other than those under (iii) above						-
Provisions (excluding Floating Provisions)						
Opening balance of provisions held	1.20	5.50	9.50	2.50	17.50	18.70
Add: Fresh provisions made during the year					3.50	-
Less: Excess provision reversed/ Write-off loans					0.00	-
Closing balance of provisions held	1.30	6.50	11.80	2.70	21.00	22.30
Net NPAs						
Opening Balance		0.00	0.00	0.00	0.00	
Add: Fresh additions during the year					0.00	
Less: Reductions during the year					0.00	
Closing Balance		0.00	0.00	0.00	0.00	
Floating Provisions						
Opening Balance						-
Add: Additional provisions made during the year						-
Less: Amount drawn down during the year						-
Closing balance of floating provisions						-
Technical write-offs and the recoveries made thereon						
Opening balance of Technical/ Prudential written-off accounts						-
Add: Technical/ Prudential write-offs during the year						-
Less: Recoveries made from previously technical/ prudential written-off accounts during the year						-
Closing balance						-



पंचगंगा बँक

श्री पंचगंगा नागरी सहकारी बँक लि., कोल्हापूर

Ratios(in per cent)	Current Year F.Y. 2022-23	Previous Year F.Y. 2021-22
Gross NPA to Gross Advances	5.23%	6.29%
Net NPA to Net Advances	0.00%	0.00%
Provision coverage ratio	207.68%	166.03%

b) Sector-wise Advances and Gross NPAs

Sr. No.	Sector	Current Year F.Y. 2022-23			Previous Year F.Y. 2021-22		
		Outstanding Total Advances	Gross NPAs	Percentage of Gross NPAs to Total Advances in that sector	Outstanding Total Advances	Gross NPAs	Percentage of Gross NPAs to Total Advances in that sector
i)	Priority Sector						
a)	Agriculture and allied activities	2.37	0.01	0.42%	0.86	0.01	1.60%
b)	Advances to industries sector eligible as priority sector lending	23.98	4.24	17.68%	26.53	3.26	12.29%
c)	Services	76.88	4.10	5.33%	67.65	4.91	7.26%
d)	Personal Loans /Other Loans	0.02	0.00	24.00%	0.03	0.01	31.08%
e)	Housing Loans	31.73	0.96	3.03%	28.55	1.25	4.39%
f)	Education Loans	0.29	0.02	6.90%	0.23	0.02	10.99%
	Subtotal (i)	135.27	9.33	6.90%	123.84	9.47	7.65%
ii)	Non-priority Sector						
a)	Agriculture and allied activities	0.00	0.00	-	0.00	0.00	-
b)	Industry	0.00	0.00	-	0.00	0.00	-
c)	Services	0.00	0.00	-	0.00	0.00	-
d)	Personal Loans	8.83	0.56	6.34%	10.02	0.00	0.00%
e)	Housing Loans	14.93	0.00	0.00%	11.35	0.00	0.00%
f)	Education Loans	0.00	0.00	-	0.01	0.00	0.00%
g)	Other Non-Priority Sector Loans	34.43	0.22	0.64%	22.37	1.07	4.79%
	Subtotal (ii)	58.19	0.78	1.34%	43.75	1.07	2.45%
	Total (i + ii)	193.46	10.11	5.23%	167.59	10.54	6.29 %



c) Details of accounts subjected to restructuring

Note : The below accounts are restructured in accordance with Micro, Small and Medium Enterprises (MSME) Sector- Restructuring of Advances as implemented by the bank vide circular no. RBI/2020-21/17 DBR.No.BP.BC/4/21.04.048/2020-21 read along with circular No. RBI/2018-19/100 DBR.No.BP.BC.18/21.04.048/2018 19 dated January 1, 2019

		Agriculture and allied activities		Corporates (excluding MSME)		Micro, Small and Medium Enterprises (MSME)		Retail (excluding agriculture and MSME)		Total	
		Current Year F.Y. 2022-23	Previous Year F.Y. 2021-22	Current Year F.Y. 2022-23	Previous Year F.Y. 2021-22	Current Year F.Y. 2022-23	Previous Year F.Y. 2021-22	Current Year F.Y. 2022-23	Previous Year F.Y. 2021-22	Current Year F.Y. 2022-23	Previous Year F.Y. 2021-22
Standard	Number of borrowers	-	-	-	-	9	11	-	-	9	11
	Gross Amount (₹ crore)	-	-	-	-	8.25	10.96	-	-	8.25	10.96
	Provision held (₹ crore)	-	-	-	-	0.23	0.24	-	-	0.23	0.24
Sub-standard	Number of borrowers	-	-	-	-	2	2	-	-	2	2
	Gross Amount (₹ crore)	-	-	-	-	1.04	0.27	-	-	1.04	0.27
	Provision held (₹ crore)	-	-	-	-	0.10	0.03	-	-	0.10	0.03
Doubtful	Number of borrowers	-	-	-	-	2	-	-	-	2	-
	Gross Amount (₹ crore)	-	-	-	-	0.23	-	-	-	0.23	-
	Provision held (₹ crore)	-	-	-	-	0.05	-	-	-	0.05	-
Total	Number of borrowers	-	-	-	-	13	13	-	-	13	13
	Gross Amount (₹ crore)	-	-	-	-	9.52	11.23	-	-	9.52	11.23
	Provision held (₹ crore)	-	-	-	-	0.38	0.27	-	-	0.38	0.27



d) Divergence in asset classification and provisioning

Sr No.	Particulars	Amount
1	Gross NPAs as on March 31, 20XX* as reported by the bank	NA
2	Gross NPAs as on March 31, 20XX as assessed by Reserve Bank of India	
3	Divergence in Gross NPAs (2-1)	
4	Net NPAs as on March 31, 20XX as reported by the bank	
5	Net NPAs as on March 31, 20XX as assessed by Reserve Bank of India	
6	Divergence in Net NPAs (5-4)	
7	Provisions for NPAs as on March 31, 20XX as reported by the bank	
8	Provisions for NPAs as on March 31, 20XX as assessed by Reserve Bank of India	
9	Divergence in provisioning (8-7)	
10	Reported Profit before Provisions and Contingencies for the year ended March 31, 20XX	
11	Reported Net Profit after Tax (PAT) for the year ended March 31, 20XX	
12	Adjusted (notional) Net Profit after Tax (PAT) for the year ended March 31, 20XX after considering the divergence in provisioning	

e) Fraud accounts

Banks shall make disclose details on the number and amount of frauds as well as the provisioning thereon as per template given below.

	Current Year F.Y. 2022-23	Previous Year F.Y. 2021-22
Number of frauds reported	NIL	NIL
Amount involved in fraud (₹ crore)	-	-
Amount of provision made for such frauds (₹ crore)	-	-
Amount of unamortised provision debited from 'other reserves' as at the end of the year (₹ crore)	-	-



5. Exposures

a) Exposure to real estate sector

Category	(Amount in ₹ crore)	
	Current Year F.Y. 2022-23	Previous Year F.Y. 2021-22
i) Direct exposure		
a) Residential Mortgages – Lending fully secured by mortgages on residential property that is or will be occupied by the borrower or that is rented. Individual housing loans eligible for inclusion in priority sector advances shall be shown separately. Exposure would also include non-fund based (NFB) limits.	93.47	91.56
b) Commercial Real Estate – Lending secured by mortgages on commercial real estate (office buildings, retail space, multipurpose commercial premises, multifamily residential buildings, multi tenanted commercial premises, industrial or warehouse space, hotels, land acquisition, development and construction, etc.). Exposure would also include non-fund based (NFB) limits	46.59	38.45
c) Investments in Mortgage-Backed Securities (MBS) and other securitized exposures –		
i. Residential	-	-
ii. Commercial Real Estate	-	-
ii) Indirect Exposure		
Fund based and non-fund-based exposures on National Housing Bank and Housing Finance Companies.	-	-
Total Exposure to Real Estate Sector	140.06	130.01

Note -The above figures reported should be strictly constituted as in compliance with the relevant RBI disclosure circular. This is not in terms of disclosure requirements within the framework of RBI Circular related to CRE Exposure

b) Exposure to capital market- Nil (Previous Year- Nil)

c) Risk category-wise country exposure

No exposure to country risk in the current and previous Financial Years



d) Unsecured advances

Particulars	(Amounts in ₹ crore)	
	Current Year F.Y. 2022-23	Previous Year F.Y. 2021-22
Total unsecured advances of the bank	3.02	2.95
Out of the above, amount of advances for which intangible securities such as charge over the rights, licenses, authority, etc. have been taken	0.00	0.00
Estimated value of such intangible securities	0.00	0.00

6. Concentration of deposits, advances, exposures and NPAs

a) Concentration of deposits

Particulars	(Amount in ₹ crore)	
	Current Year F.Y. 2022-23	Previous Year F.Y. 2021-22
Total deposits of the twenty largest depositors	45.44	30.07
Percentage of deposits of twenty largest depositors to total deposits of the bank	14.16%	10.89%

b) Concentration of advances

Particulars	(Amount in ₹ crore)	
	Current Year F.Y. 2022-23	Previous Year F.Y. 2021-22
Total advances to the twenty largest borrowers	39.00	41.93
Percentage of advances to twenty largest borrowers to total advances of the bank	20.16%	25.02%

c) Concentration of exposures

Particulars	(Amount in ₹ crore)	
	Current Year F.Y. 2022-23	Previous Year F.Y. 2021-22
Total exposure to the twenty largest borrowers/customers	37.97	40.29
Percentage of exposures to the twenty largest borrowers/ customers to the total exposure of the bank on borrowers/ customers	19.63%	24.04%

d) Concentration of NPAs

Particulars	(Amount in ₹ crore)	
	Current Year F.Y. 2022-23	Previous Year F.Y. 2021-22
Total exposure to the top twenty NPA accounts	7.33	6.16
Percentage of exposures to the twenty largest NPA exposure to the total Gross NPAs.	72.50%	58.43%



7. Derivatives :

Bank does not have transaction in derivatives in the current and previous Financial Years

8. Transfers to Depositor Education and Awareness Fund (DEA Fund)

(Amount in ₹ crore)

Sr. No.	Particulars	Current Year F.Y. 2022-23	Previous Year F.Y. 2021-22
i)	Opening balance of amounts transferred to DEA Fund	0.68	0.65
ii)	Add: Amounts transferred to DEA Fund during the year	0.17	0.04
iii)	Less: Amounts reimbursed by DEA Fund towards claims	0.00	0.01
iv)	Closing balance of amounts transferred to DEA Fund	0.85	0.68

9. Disclosure of complaints

a) Summary information on complaints received by the bank from customers and from the Offices of Ombudsman

Sr. No	Particulars	Previous Year F.Y. 2021-22	Current Year F.Y. 2022-23
	Complaints received by the bank from its customers		
1	Number of complaints pending at beginning of the year	0	0
2	Number of complaints received during the year	329	416
3	Number of complaints disposed during the year	329	416
	3.1 Of which, number of complaints rejected by the bank	0	0
4	Number of complaints pending at the end of the year	0	0
	Maintainable complaints received by the bank from Office of Ombudsman		
5	Number of maintainable complaints received by the bank from Office of Ombudsman	NIL	NIL
	5.1 Of 5, number of complaints resolved in favour of the bank by Office of Ombudsman	NIL	NIL
	5.2 Of 5, number of complaints resolved through conciliation/mediation/advisories issued by Office of Ombudsman	NIL	NIL
	5.3 Of 5, number of complaints resolved after passing of Awards by Office of Ombudsman against the bank	NIL	NIL
6	Number of Awards unimplemented within the stipulated time (other than those appealed)	NIL	NIL



b) Top five grounds of complaints received by the bank from customers

Grounds of complaints, (i.e. complaints relating to)	Number of complaints pending at the beginning of the year	Number of complaints received during the year	% increase/ decrease in the number of complaints received over the previous year	Number of complaints pending at the end of the year	Of 5, number of complaints pending beyond 30 days
1	2	3	4	5	6
Current Year F.Y. 2022-23					
Ground - 1	0	65	4.84%	0	0
Ground - 2	0	0	-	0	0
Ground - 3	0	350	31.09%	0	0
Ground - 4	0	0	-	0	0
Ground - 5	0	0	-	0	0
Others	0	1	100.00%	0	0
Total	0	416		0	0
Previous Year F.Y. 2021-22					
Ground - 1	0	62	-4.62%	0	0
Ground - 2	0	0	-	0	0
Ground - 3	0	267	63.80%	0	0
Ground - 4	0	0	-	0	0
Ground - 5	0	0	-	0	0
Others	0	0	-	0	0
Total	0	329		0	0

10. Disclosure of penalties imposed by the Reserve Bank of India

There are no Penalties imposed by the Reserve Bank of India under the provisions of the (i) Banking Regulation Act, 1949, (ii) Payment and Settlement Systems Act, 2007 and (iii) Government Securities Act, 2006 (for bouncing of SGL) during the year ended on 31.03.2023.

11. Disclosures on remuneration

Disclosure on remuneration of Chief Executive Officer:

NAME : DEEPAK VIJAY PHADNIS

DESIGNATION: Chief Executive Officer

(Amount in ₹ crore)

Particulars	Current Year F.Y. 2022-23
Gross Salary	0.19



12. Other Disclosures

a) Business ratios

Particulars	Current Year F.Y. 2022-23	Previous Year F.Y. 2021-22
i) Interest Income as a percentage to Working Funds	8.62%	8.42%
ii) Non-interest income as a percentage to Working Funds	0.58%	0.53%
iii) Cost of Deposits	4.84%	5.43%
iv) Net Interest Margin	4.98%	4.16%
v) Operating Profit as a percentage to Working Funds	3.08%	2.33%
vi) Return on Assets	1.23%	1.64%
vii) Business (deposits plus advances) per employee (in ₹ crore)	6.59	5.48
viii) Profit per employee (in ₹ crore)	0.05	0.07

b) Provisions and contingencies

(Amount in ₹ crore)

Provision debited to Profit and Loss Account	Current Year F.Y. 2022-23	Previous Year F.Y. 2021-22
i) Provisions for NPI	-	-
ii) Provision towards NPA	3.50	4.50
iii) Provision made towards Income tax	2.25	2.25
iv) Other Provisions and Contingencies (with details)		
Other Provisions		
Provision For Investment Depreciation Reserve	0.65	0.00
Provision for Standard Assets	0.10	0.10
Provision for Staff Welfare Fund	0.02	0.02
Provision for Election Expenses Reserve	0.10	0.07
Provision for Member Welfare Fund	0.02	0.02
Provision for Dividend Equilization Fund	0.69	0.30
Provision For Unforeseen Event	0.75	0.00
Provision for Technology Development	0.25	0.00
Provision for Other Loan Charges	0.16	0.00

c) Payment of DICGC Insurance Premium

(Amount in ₹ crore)

Sr. No.	Particulars	Current Year F.Y. 2022-23	Previous Year F.Y. 2021-22
i)	Payment of DICGC Insurance Premium	0.34	0.35
ii)	Arrears in payment of DICGC premium	-	-



पंचगंगा बँक

श्री पंचगंगा नागरी सहकारी बँक लि., कोल्हापूर

d) Disclosure of facilities granted to directors and their relatives

(Amount in ₹ crore)

Sr. No.	Particulars	Current Year F.Y. 2022-23	Previous Year F.Y. 2021-22
1	Fund Based:		
	Outstanding at the end of the year	0.19	0.24
2	Non-Fund Based (Guarantees, L/Cs, etc)	-	-



पंचगंगा बँक

श्री पंचगंगा नागरी सहकारी बँक लि., कोल्हापूर



M/s. KIRAN DAMLE & COMPANY

Chartered Accountants

Address for communication : CA. Amit Vikas Oak, Vireshwar Colony,

Near Central ST Stand, Chiplun, 415 605. Dist. Ratnagiri (Maharashtra)

☎ 9421134184 ☎ (02365) 253150 ✉ oakamil83@gmail.com

H.O. 9, Hari Niwas, 303/304 L.B.S. Marg, Kuria (W) Mumbai 400 070, 022-28506903. Branches: Vashi, Andheri, Chiplun.

Date :

INDEPENDENT AUDITOR'S REPORT

To,
The Members,
SHREE PANCHGANGA NAGARI SAHAKARI BANK LTD.,
T.P. Scheme No.3, Final Plot No.16,
Pratibha Nagar, Kolhapur -416008

Ref: Appointment Letter Reference No 13/1 Dated 01st Aug 2022.

Report on the Consolidated Financial Statements as a Statutory Auditor

Opinion

1. We have audited the accompanying financial statements of **SHREE PANCHGANGA NAGARI SAHAKARI BANK LIMITED** ("the Bank") as at 31st March 2023 which comprise the Balance Sheet as at 31st March 2023 and the Profit & Loss account and Cash Flow Statement for the year then ended, and a summary of significant accounting policies and other explanatory information. The returns of Head Office and 4 branches audited by us are incorporated in these financial statements.
2. In our opinion and to the best of our information and according to the explanations given to us, except for the effects of matter described in the comments incorporated in LFAR, Part A, B & C of Statutory Audit, the aforesaid financial statements together with the notes thereon give the information required by the Banking Regulation Act, 1949 (A.A.C.S.), the Maharashtra Co-operative Societies Act, 1960, the Maharashtra Co-operative Societies Rules 1961 and guidelines issued by Reserve Bank of India and Registrar of Co-operative Societies, Maharashtra in the manner so required and give a true and fair view in conformity with the accounting principles generally accepted in India:
 - i) In case of Balance Sheet, of the state of affairs of the Bank as at 31st March, 2023.
 - ii) In the case of Statement of Profit and Loss Account of the Profit for the year ended on that date; and
 - iii) In case of the cash flow statement, of the cash flows for the year ended on that date.





Basis for Opinion

3. We conducted our audit in accordance with the Standards on Auditing (SAs) issued by Auditing and Assurance Standard Board (AASB) under the council of ICAI and to the extent applicable. Our responsibilities under those Standards are further described in the *Auditor's Responsibilities for the Audit of the Financial Statements* section of our report. We are independent of the Bank in accordance with the Code of Ethics issued by the Institute of Chartered Accountants of India together with the ethical requirements that are relevant to our audit of the financial statements under the provisions of the relevant Acts and we have fulfilled our other ethical responsibilities in accordance with these requirements and the ICAI's Code of Ethics.

We believe that the audit evidence we have obtained is sufficient and appropriate to provide a basis for our opinion.

Responsibilities of Management and Those Charged with Governance for the Consolidated Financial Statements

4. The Bank's Board of directors is responsible with respect to the preparation of these financial statements that give a true and fair view of the financial position, financial performance and cash flows of the bank prepared in accordance with the Banking Regulation Act, 1949 (as applicable to Co operative societies), the guidelines issued by Reserve Bank of India and the Registrar of co operative Societies, Maharashtra, The Maharashtra Co operative Societies Act, 1960 (as applicable) and generally accepted accounting principles in India so far as applicable to Bank including the accounting standards specified by ICAI. This responsibility also includes maintenance of adequate accounting records in accordance with the provisions of the Act for safeguarding of the assets of the bank and for preventing and detecting frauds and other irregularities; selection and application of appropriate accounting policies; making judgments and estimates that are reasonable and prudent; and design, implementation and maintenance of adequate internal financial controls, that were operating effectively for ensuring the accuracy and completeness of the accounting records, relevant to the preparation and presentation of the financial statements that give a true and fair view and are free from material misstatement, whether due to fraud or error.

In preparing the financial statements, the Management is responsible for assessing the Bank's ability to continue as a going concern, disclosing, as applicable, matters related to going concern and using the going concern basis of accounting unless the Management either intends to liquidate the bank or to cease operations, or has no realistic alternative but to do so.

The Management is also responsible for overseeing the bank's financial reporting process.

Auditor's Responsibility for the Audit of the Financial Statements

5. Our objectives are to obtain reasonable assurance about whether the financial statements as a whole are free from material misstatement, whether due to fraud or error, and to issue an auditor's report that includes our opinion. Reasonable assurance is a high level of assurance, but is not a guarantee that an audit conducted in accordance with SAs will always detect a material misstatement when it exists. Misstatements can arise from fraud or error and are considered material if, individually or in the aggregate, they could reasonably be expected to influence the economic decisions of users taken on the basis of these financial statements.





As part of an audit in accordance with SAs, we exercise professional judgment and maintain professional skepticism throughout the audit. We also:

- Identify and assess the risks of material misstatement of the financial statements, whether due to fraud or error, design and perform audit procedures responsive to those risks, and obtain audit evidence that is sufficient and appropriate to provide a basis for our opinion. The risk of not detecting a material misstatement resulting from fraud is higher than for one resulting from error, as fraud may involve collusion, forgery, intentional omissions, misrepresentations, or the override of internal control.
- Obtain an understanding of internal control relevant to the audit in order to design audit procedures that are appropriate in the circumstances, but not for the purpose of expressing an opinion on the effectiveness of the entity's internal control.
- Evaluate the appropriateness of accounting policies used and the reasonableness of accounting estimates and related disclosures made by management.
- Conclude on the appropriateness of management's use of the going concern basis of accounting and, based on the audit evidence obtained, whether a material uncertainty exists related to events or conditions that may cast significant doubt on the Bank's ability to continue as a going concern. If we conclude that a material uncertainty exists, we are required to draw attention in our auditor's report to the related disclosures in the financial statements or, if such disclosures are inadequate, to modify our opinion. Our conclusions are based on the audit evidence obtained up to the date of our auditor's report. However, future events or conditions may cause the bank to cease to continue as a going concern.
- Evaluate the overall presentation, structure and content of the financial statements, including the disclosures, and whether the financial statements represent the underlying transactions and events in a manner that achieves fair presentation. We communicate with those charged with governance regarding, among other matters, the planned scope and timing of the audit and significant audit findings, including any significant deficiencies in internal control that we identify during our audit. We also provide those charged with governance with a statement that we have complied with relevant ethical requirements regarding independence, and to communicate with them all relationships and other matters that may reasonably be thought to bear on our independence, and where applicable, related safeguards.

Report on other legal and Regulatory Matters

6. The Balance Sheet and Profit and Loss Account have been drawn up in Forms "A" and "B" respectively of the Third schedule to the Banking Regulation Act, 1949 (As applicable to Co-operative Banks) and provisions of The Maharashtra Co operative Societies Act, 1960 and The Maharashtra Societies rules, 1961.
7. Subject to the limitations of the Audit indicated in Paragraphs 1 to 5 above, and subject to our observations in Section A, B and C of the Main Audit Report and Branch Audit Reports and to the best of our knowledge and according to the information and explanation given to us and as shown by the books of the Bank and read together with the Notes to the accounts we report that:
 - a) We have obtained all the information and explanations which, to the best of our knowledge and belief, were necessary for the purpose of our audit and have found them to be satisfactory.





पंचगंगा बँक

श्री पंचगंगा नागरी सहकारी बँक लि., कोल्हापूर

- b) In our opinion, proper books of account as required by law have been kept by the bank so far as it appears from our examination of those books and proper returns adequate for the purpose of our audit received from the branches.
 - c) The transactions of the Bank, which have come to our notice, are within the powers of the Bank.
 - d) The Balance Sheet and Profit & Loss account dealt with by this report, are in agreement with the books of accounts and returns,
 - e) *Except for disclosure of AS 10 (Revised)*, The Accounting standards adopted by the bank are consistent with those laid down by accounting principles generally accepted in India so far as applicable to banks.
8. As per the information and explanations given to us and based on our examination of the books of account and other records, we have not come across material instances in respect of the details mentioned in the Rule 69(6) of The Maharashtra co-operative Societies Rules 1961
9. We further report that for the year under audit, the bank has been awarded "A" classification.

Place : Chiplun
Date : 09.06.2023

M/s Kiran Damle & Company
Chartered Accountants

Amit

CA Amit Vikas Oak
Mem. No. 149079
FRN - 124015W
UDIN : 23149079BGQGQL7434





पंचगंगा बँक

श्री पंचगंगा नागरी सहकारी बँक लि., कोल्हापूर

● सन २०२२-२०२३ सालचा खर्चाचा आढावा व सन २०२३-२०२४ सालाकरिता खर्चाचे अंदाजपत्रक ●

खाते प्रकार	२०२२-२०२३ अंदाजपत्रक	२०२२-२०२३ झालेला खर्च	२०२३-२०२४ अंदाजपत्रक
दिलेले व्याज (ठेवीवरील)	२०,००,००,०००.००	१३,४२,६९,८३६.७३	२०,००,००,०००.००
पगार/भत्ते/भविष्य निर्वाह निधी/ग्रॅज्युईटी	५,००,००,०००.००	४,०७,७८,१८१.८८	५,५०,००,०००.००
विशेष प्रोत्साहन/भत्ता/सानु. अनुदान/बोनस इ.	५०,००,०००.००	३५,९५,६०१.००	५०,००,०००.००
शिपाई ड्रेस	२,००,०००.००	०.००	२,००,०००.००
संचालक सभा खर्च	४,००,०००.००	३,०७,३५०.००	५,००,०००.००
भाडे,कर,विमा,व्यवसायकर,दिवाबत्ती, पाणी बील	६०,००,०००.००	४३,१९,४७६.२०	६०,००,०००.००
ठेवीवरील विमा	५०,००,०००.००	३३,८२,६४३.४०	५०,००,०००.००
सल्ला फी	८,००,०००.००	३,७९,९९५.००	८,००,०००.००
टपाल, तार व दूरध्वनी	५,००,०००.००	४,४६,८२५.२४	६,००,०००.००
कॉम्प्युटर, ए टी एम स्विचिंग व इतर ए एम सी	४०,००,०००.००	३८,२९,६४२.९२	७०,००,०००.००
हिशेब तपासणी फी	१२,००,०००.००	१०,३०,०००.००	१२,००,०००.००
घसारा, दुरुस्ती	५०,००,०००.००	३५,६९,१९९.१५	५०,००,०००.००
छपाई, स्टेशनरी व झेरॉक्स खर्च	१५,००,०००.००	७,५३,४९३.३३	१२,००,०००.००
कर्मचारी, संचालक प्रशिक्षण खर्च	३,००,०००.००	१,६६,८८४.००	३,००,०००.००
पिम्मी एजंट कमिशन व भत्ता	३५,००,०००.००	२८,५७,५७४.००	३५,००,०००.००
ऑफिस खर्च	६,००,०००.००	५,८६,८८७.३०	८,००,०००.००
वर्गणी	१,००,०००.००	२९,९०६.२४	७५,०००.००
क्लीअरिंग चार्जेस	२,००,०००.००	५६,२८१.६८	२,००,०००.००
स्थानिक प्रवास खर्च, वाहन इंधन खर्च	२,५०,०००.००	१,९३,७८९.००	२,५०,०००.००
समारंभ व आकस्मित खर्च	६,००,०००.००	४,३९,१८४.१०	७,००,०००.००
सर्वसाधारण सभा खर्च	४,५०,०००.००	२,९०,०८२.००	५,००,०००.००
रिबेट, कोर्ट खर्च व अन्य खर्च	१०,००,०००.००	९,२९,६९९.३०	१५,००,०००.००
सेवक वर्ग कल्याण निधी	३,००,०००.००	०.००	३,००,०००.००
टी अँड रीप्रेझमेंट खर्च	५,००,०००.००	४,२९,२२८.००	६,००,०००.००
सफाई खर्च	२,५०,०००.००	१,९९,२३०.५२	२,५०,०००.००
न्युज पेपर	६०,०००.००	३५,१३०.००	५०,०००.००
पास मशीन चार्जेस	३,००,०००.००	१,७०,१७९.१३	३,००,०००.००
बँक चार्जेस पेड	३०,०००.००	७,६३९.२७	३०,०००.००
डोनेशन	१,००,०००.००	०.००	१,००,०००.००
वसुली खर्च	१,००,०००.००	१२,३६६.००	१,००,०००.००
आयकर	३,००,००,०००.००	२,२५,००,०००.००	३,००,००,०००.००
जाहिरात व सेल्स प्रमोशन	१०,००,०००.००	४,९९,७९६.२९	१०,००,०००.००
सरकारी कर्जरोखे खरेदी विक्री चार्जेस	१,००,०००.००	३,१८०.००	१,००,०००.००
कोर्ट खर्च	२,५०,०००.००	०.००	२,५०,०००.००
सरकारी कर्जरोखे ऑमोटायझेशन इ.	१५,००,०००.००	१,६३,८४२.००	५,००,०००.००
सिक्युरिटी चार्जेस	०.००	०.००	७,००,०००.००
सभासद कल्याण निधी	०.००	०.००	३,००,०००.००
सिबील डाउनलोडिंग चार्जेस	०.००	०.००	४,००,०००.००
Deffered Tax Expenses	०.००	०.००	२,००,०००.००
एकूण	३२,१०,९०,०००.००	२२,६१,२९,११५.६८	३३,०५,०५,०००.००



पंचगंगा बँक

श्री पंचगंगा नागरी सहकारी बँक लि., कोल्हापूर

पोटनियम दुरुस्ती

पोटनियम क्र.	मूळ नियम	प्रस्तावित बदल	दुरुस्तीचे कारण																
40	<p>ELIGIBILITY OF BOARD OF DIRECTORS : To contest the election of Board of Directors, the active member should comply following criteria at the time of nomination.</p> <table border="1"><thead><tr><th>Sr. No.</th><th>Bank Category (Deposits in Cr.)</th><th>Minimum Share Amount (in Rs.)</th><th>Minimum Deposit Amount (in Rs.)</th></tr></thead><tbody><tr><td>1</td><td>Up to 100 Cr</td><td>5000 and</td><td>25000/-</td></tr><tr><td>2</td><td>100 to 500 Cr</td><td>10000 and</td><td>50000/-</td></tr><tr><td>3</td><td>More than 500 Cr</td><td>15000 and</td><td>100000/-</td></tr></tbody></table> <p>Note : The elected directors shall keep the above deposits for the entire tenure of the board.</p> <p>The persons contesting from reserve seat under section 73B and 73C shall comply with 50% of the criteria required for general category at the time of nomination.</p>	Sr. No.	Bank Category (Deposits in Cr.)	Minimum Share Amount (in Rs.)	Minimum Deposit Amount (in Rs.)	1	Up to 100 Cr	5000 and	25000/-	2	100 to 500 Cr	10000 and	50000/-	3	More than 500 Cr	15000 and	100000/-	<p>Any member who fulfills all the eligibility criterias required to be fulfilled by him/her for contesting election of Board of Directors, as prescribed by Co – operative Department of Government of Maharashtra and the Reserve Bank of India from time to time, can contest the election of Board Of Directors</p>	<p>As per RBI Guidelines</p>
Sr. No.	Bank Category (Deposits in Cr.)	Minimum Share Amount (in Rs.)	Minimum Deposit Amount (in Rs.)																
1	Up to 100 Cr	5000 and	25000/-																
2	100 to 500 Cr	10000 and	50000/-																
3	More than 500 Cr	15000 and	100000/-																
४०	<p>संचालक मंडळाची निवडणूक लढवणेकरिता क्रियाशील सभासदांनी खालील निकष पूर्ण करणे आवश्यक आहे.</p> <table border="1"><thead><tr><th>अ. क्र.</th><th>बँक वर्गवारी (ठेवी रु.)</th><th>किमान भाग रक्कम (रु.)</th><th>किमान ठेव रक्कम (रु.)</th></tr></thead><tbody><tr><td>१</td><td>रु. १०० कोटी पर्यंत</td><td>५००० आणि</td><td>२५०००/-</td></tr><tr><td>२</td><td>रु. १०० कोटी ते रु. ५०० कोटीपर्यंत</td><td>१०००० आणि</td><td>५००००/-</td></tr><tr><td>३</td><td>रु. ५०० कोटी पेक्षा जास्त</td><td>१५००० आणि</td><td>१०००००/-</td></tr></tbody></table> <p>टीप : निवडून आलेल्या संचालकांना सदर ठेव संचालक मंडळाचा कार्यकाळ पूर्ण होईपर्यंत ठेवणे बंधनकारक आहे.</p> <p>नामनिर्देशनावेळी कलम ७३ ब व ७३ क अन्वये राखीव प्रवर्गातून निवडणूक लढवणाऱ्या सभासदांकरिता वरील सर्वसाधारण सभासदांच्या निकषांमध्ये ५० % सूट देण्यात आली आहे.</p>	अ. क्र.	बँक वर्गवारी (ठेवी रु.)	किमान भाग रक्कम (रु.)	किमान ठेव रक्कम (रु.)	१	रु. १०० कोटी पर्यंत	५००० आणि	२५०००/-	२	रु. १०० कोटी ते रु. ५०० कोटीपर्यंत	१०००० आणि	५००००/-	३	रु. ५०० कोटी पेक्षा जास्त	१५००० आणि	१०००००/-	<p>बँकेचा कोणताही सभासद जो महाराष्ट्र शासनाचे सहकार खाते व रिझर्व्ह बँकेच्या वेळोवेळी निर्गमित होणाऱ्या निकषांची पूर्तता करित असेल असा बँकेचा कोणताही सभासद संचालक मंडळाची निवडणूक लढवण्यास पात्र ठरेल.</p>	<p>रिझर्व्ह बँकेच्या मार्गदर्शक तत्वानुसार</p>
अ. क्र.	बँक वर्गवारी (ठेवी रु.)	किमान भाग रक्कम (रु.)	किमान ठेव रक्कम (रु.)																
१	रु. १०० कोटी पर्यंत	५००० आणि	२५०००/-																
२	रु. १०० कोटी ते रु. ५०० कोटीपर्यंत	१०००० आणि	५००००/-																
३	रु. ५०० कोटी पेक्षा जास्त	१५००० आणि	१०००००/-																



पंचगंगा बँक

श्री पंचगंगा नागरी सहकारी बँक लि., कोल्हापूर

आर्थिक आढावा ३१-०३-२०२३

(सहकार आयुक्त, पुणे यांच्या आदेशानुसार परिपत्रक नं. यु. आर. बी./डी-४/ए. आर./इनफॉर्मेशन/१२ नुसार प्रकाशित)

- बँकेचे नांव : श्री पंचगंगा नागरी सहकारी बँक लि., कोल्हापूर
• मुख्य कार्यालय पत्ता : टी. पी. स्कीम नं. ३, फायनल प्लॉट नं. १६, प्रतिमानगर, कोल्हापूर ४१६ ००८.
• नोंदणी क्रमांक व दिनांक : केपीआर/बीएनके-१५४ दि. २२/०२/१९७२
• रिझर्व्ह बँक परवाना क्र. व दिनांक : यूबीडी/एम.एच./८६८ पी. दि. ०६/१०/१९८७ (※ सोडून सर्व आकडे लाखात)

तपशील	आर्थिक वर्ष २०२२-२०२३	(आकडे रु. लाखात)
एकूण शाखा मुख्य कार्यालयासह		* ५
सभासद	अ वर्ग सभासद	* १८८६७
	नाममात्र	* ६७२
वसूल भाग भांडवल		१०१५.८४
एकूण निधी	राखीव व इतर निधी	४५१८.९०
ठेवी	बचत ठेव	४९६८.४९
	चालू ठेव	७५३.३८
	मुदत ठेव	२६३६३.८२
कर्जे	तारण कर्जे	१९०४३.७८
	विनातारण कर्जे	३०१.८८
	अग्रक्रम क्षेत्रास दिलेली कर्जे	१३५२६.८४
	दुर्बल घटकास दिलेली कर्जे	२१४७.२३
	अग्रक्रम क्षेत्राचे एकूण कर्जांशी प्रमाण	६९.९२ %
	दुर्बल घटकाचे एकूण कर्जांशी प्रमाण	११.१० %
बाहेरील कर्जे	जिल्हा मध्यवर्ती बँक	--
	राज्य सहकारी बँक	--
	इतर	--
गुंतवणूक	जिल्हा मध्यवर्ती बँक	३१५.००
	राज्य सहकारी बँक	०.००
	इतर	२९९०.००
	सरकारी कर्ज रोखे	११९४०.९८
	धकबाकीचे येणे कर्जांची प्रमाण	११.५९ %
	CRAR	१९.३३ %
नक्त अनुत्पादक कर्जांचे प्रमाण (नेट एनपीए)		० %
ऑडिट वर्ग (२०२२-२०२३)		'अ'
नफा (आयकर तरतूदपूर्व)		४०८.६०
एकूण कर्मचारी	शिपाई	* २९
	इतर कर्मचारी	* ४९
खेळते भांडवल		३८३८६.५७

कोल्हापूर, दि. ३०-६-२०२३

दीपक फडणीस, मुख्य कार्यकारी अधिकारी



पंचगंगा बँक

श्री पंचगंगा नागरी सहकारी बँक लि., कोल्हापूर

के. वाय. सी. पूर्तता करणेबाबत सभासदांना आवाहन

बँकेच्या आपल्या ग्राहकांना ओळखण्या (के. वाय. सी.) संबंधी मानदंडाबाबत भारतीय रिझर्व्ह बँकेच्या मार्गदर्शी सूचना निर्गमित केल्या आहेत. याची पूर्तता करणेबाबत वेळोवेळी सूचना दिलेली होती. तथापि अद्यापही काही सभासद व ग्राहकांनी के. वाय. सी. पूर्तता केली नसल्याचे निदर्शनास आले आहे. या जाहीर नोटीसीद्वारे पुन्हा एकदा आम्ही बँकेमार्फत आपणांस के. वाय. सी. पूर्तता करण्याची विनंती करीत आहोत. ज्या शाखेमध्ये आपले खाते आहे, त्या शाखेमध्ये कार्यालयीन कामकाजाच्या वेळेत शाखाधिकारी किंवा संबंधित अधिकारी यांच्याशी संपर्क साधून व के. वाय. सी. साठी खालील कागदपत्रांच्या यादीतील आवश्यक कागदपत्रासह सध्याचा आपला फोटो देऊन पूर्तता करावी.

* के. वाय. सी. करिता खालील पूर्तता करणे आवश्यक *

(१) सध्याचा अद्ययावत फोटो. (२) वैयक्तिक ओळखीसाठी- फोटो ओळखपत्र. (३) पत्याचा पुरावा - (आर. बी. आय. च्या निकषानुसार के. वाय. सी. साठी ग्राह्य कागदपत्रे) देणे आवश्यक. पार्टनरशिप फर्म, ट्रस्ट, संस्था, कंपनी इत्यादीकरिता आवश्यक असणाऱ्या के. वाय. सी. कागदपत्रांची माहिती संबंधित शाखेतून घेऊन त्याची पूर्तता करावी. भारतीय रिझर्व्ह बँकेच्या के. वाय. सी. मार्गदर्शी मानदंडाप्रमाणे निर्धारित अनुबंध पूर्ण न केल्यास आपल्याला खात्यावर व्यवहार करण्यास प्रतिबंध करण्यात येईल. कृपया ग्राहकांनी के. वाय. सी. पूर्तता करून आपली होणारी गैरसोय टाळावी.

The Depositor Education & Awareness Fund Scheme 2014 (DEAF)

२०१४ च्या रिझर्व्ह बँकेच्या परिपत्रकास अनुसरून जून २०१४ पासून, १० वर्षे किंवा १० वर्षपेक्षा जास्त दिवस व्यवहार केले नाहीत तर अशा खातेदारांच्या ठेव खात्यावरील रक्कम सादर योजनेअंतर्गत रिझर्व्ह बँक ऑफ इंडिया यांचेकडे वर्ग केल्या जातात. त्या दिवसापासून परतफेड तारखेपर्यंत ठेवीदारास / खातेदारास त्या रक्कमेवरील व्याज हे रिझर्व्ह बँकेच्या निर्देशाप्रमाणे दिले जाईल.

रिझर्व्ह बँकेकडे रक्कम वर्ग केलेल्या खातेदारांची सादर रक्कमेसंदर्भात सत्यता पडताळून (त्या रक्कमेसंदर्भातील खुलासा, केवायसी पूर्तता, सहीचा नमुना व खातेदाराची ओळख) सादरची रक्कम परत मागणी करता येईल. अशावेळी ठेवीदार/खातेदार यांना संबंधित बँकेच्या शाखेत रीतसर अर्ज करून बँकेमार्फत अशी वर्ग केलेली रक्कम रिझर्व्ह बँकेकडून परत मागविता येईल. सादर योजनेअंतर्गत काही अडचणी किंवा तक्रार असलेस त्यांचे निराकरण करणेकरिता आपले खाते असलेल्या शाखेमध्ये शाखाधिकारी यांची भेट घ्यावी.

ठेवीदारांच्या व्याजावरील कर कपातीबाबत (TDS)

Finance Bill 2019 (आर्थिक वर्ष २०१९-२० पासून लागू) मधील तरतुदीनुसार ज्या ठेवीदारांच्या ठेवीवरील व्याजाचे उत्पन्न आर्थिक वर्षात रु. ४०,०००/- (रूपये चाळीस हजार फक्त) वा त्यापेक्षा अधिक (ज्येष्ठ नागरिकांसाठी रु. ५०,०००/- किंवा त्यापेक्षा अधिक) आहे अशा सर्व ठेवीदारांना कर कपात (TDS) लागू आहे. कायद्यातील तरतुदीनुसार सर्व ठेवीदार ज्यांचे व्याज कर कपातीस (TDS) पात्र आहे अशा सर्व ठेवीदारांच्या ठेवीवरील व्याजातून कर कपात (TDS) करावी लागणार आहे.

सर्व ठेवीदारांना विनंती करणेत येते की, जे ठेवीदार 15G/15H फॉर्म देण्यास पात्र आहेत अशा सर्व ठेवीदारांनी आपले 15G/15H फॉर्म, पॅन कार्ड झेरॉक्ससहीत ठेव असणाऱ्या शाखेत देऊन सहकार्य करावे. आपल्या उत्पन्नाबाबत आवश्यकतेनुसार कर सल्लागारांच्या सल्ल्याने याबाबत निर्णय घेणे योग्य होईल. 15G/15H फॉर्म देणार नाहीत व ज्यांचे व्याज आर्थिक वर्षात रु. ४०,०००/- किंवा त्यापेक्षा अधिक (ज्येष्ठ नागरिकांसाठी रु. ५०,०००/- किंवा त्यापेक्षा अधिक) होईल अशा ठेवीदारांचे व्याजावर आयकर कायद्यातील तरतुदीनुसार कपात केली जाईल व जे ठेवीदार 15G/15H फॉर्म सादर करतील त्यांचे ठेव व्याजातून कर कपात (TDS) होणार नाही याची नोंद घ्यावी. ज्यांचे व्याज रु. ४०,०००/- किंवा अधिक (ज्येष्ठ नागरिकांसाठी रु. ५०,०००/- किंवा त्यापेक्षा अधिक) असेल व जे पॅनकार्ड/15G/15H देणार नाहीत त्यांचे मिळणाऱ्या व्याजातून अनुक्रमे २०% / १०% टी. डी. एस. कपात होईल, याची नोंद घ्यावी.

ग्राहकांची काही तक्रार/सूचना शाखास्तरावर निरसन न झाल्यास संबंधित ग्राहक खालील क्रमांकांवर संपर्क साधून तक्रार देऊ शकतात.

(१) श्री. दीपक फडणीस (मुख्य कार्यकारी अधिकारी) : मो. : ९८८१२०८३८६ (२) श्री. सुशील कुलकर्णी (महाव्यवस्थापक) मो. : ९५५२५१९४७४



बँकींग व आर्थिक साक्षरता

■ ठेवीवरील विमा संरक्षण ■

आता रिझर्व्ह बँकेच्या नवीन नियमानुसार बँकेतील रु. ५ लाखापर्यंतच्या ठेवींना विमा संरक्षण दिलेले आहे.

■ NOMINATION (नामनिर्देशन) ■

ठेवीदाराच्या पश्चात (मृत्यूनंतर) त्याचे पैसे ज्या व्यक्तीस मिळावे, असे ठेवीदारास वाटते त्याचे नाव NOMINATION (नामनिर्देशीत) म्हणून ठेवीदाराने देणे हिताचे ठरते. त्यामुळे आपल्या सर्व ठेवींना NOMINATION (नामनिर्देशन) असल्याची खात्री करा.

■ बँकींग व्यवहारामध्ये वापरल्या जाणाऱ्या संज्ञा ■

- ◀ SB - Saving Bank Account
- ◀ CA - Current Account
- ◀ FD - Fixed Deposit
- ◀ CC - Cash Credit Account
- ◀ IFSC - Indian Financial System Code
- ◀ IMPS - Immediate Payment Service
- ◀ RTGS - Real Time Gross Settlement
- ◀ NEFT - National Electronic Fund Transfer
- ◀ ATM - Automated Teller Machine
- ◀ CTS - Cheque Truncation System
- ◀ ECS - Electronic Clearing System
- ◀ NPA - Non Performing Asset

■ कर्ज घेतल्यावर घ्यावयाची काळजी ■

१. आपल्या कर्जाचा हप्ता वेळेत भरा.
२. आपला CREDIT SCORE (उदा. CIBIL) चांगला राहिल याची काळजी घ्या.
३. आपण ज्या कर्जास जामीनदार आहात त्या कर्जाचे हप्तेही वेळेत भरले आहेत याची खात्री करा.
४. आपले कर्ज नियमित असेल व आपण जामीनदार असलेल्या कर्जदाराचे हप्ते थकित असतील तरी देखील त्याचा विपरीत परिणाम आपल्या CREDIT SCORE (उदा. CIBIL) वर होऊ शकतो.



पंचगंगा बँक

श्री पंचगंगा नागरी सहकारी बँक लि., कोल्हापूर

कर्जदार, जामीनदार व ग्राहकांना कर्ज परतफेडीबाबत

नम्र आवाहन व सूचना

रिझर्व बँकेच्या मार्गदर्शक तत्वानुसार आपण बँकेकडून कर्ज घेतल्यास बँकेने निश्चित केलेल्या देय तारखेला देय असलेल्या एकूण रकमेपैकी जी रक्कम भरलेली नाही ती रक्कम थकीत समजली जाईल. आपणास दिलेल्या मंजूरीपत्रातील अटीप्रमाणे पूर्ण कर्ज हप्ता, व्याज व इतर चार्जेस न भरल्यास तसेच बँकेच्या इतर कागदपत्रातील नियम व शर्तीप्रमाणे रक्कम न भरल्यास आपले खाते अनुत्पादक (एनपीए) होऊ शकते.

मुदती कर्जाबाबत:

- पूर्ण कर्ज हप्ता, व्याज व इतर चार्जेस दिलेल्या कर्ज मुदतीत कोणतेही सलग ९० दिवस न भरलेस.
- मुदल किंवा व्याज किंवा इतर कोणतीही देय रक्कम पूर्ण किंवा अंशतः ९० दिवस थकबाकीत राहिलेस

कॅशक्रेडीट कर्जाबाबत:

- कर्ज रक्कम मंजूर मर्यादपेक्षा सलग ९० दिवस अतिदेय (overdue) असलेस किंवा ड्राईंग पॉवर पेक्षा उचल सलग ९० दिवस अतिदेय (overdue) असलेस
- खात्यातील थकबाकी मंजूर मर्यादा/ड्राईंग पॉवरपेक्षा कमी आहे परंतु ९० दिवस सतत कोणतेही क्रेडिट नाहीत (रक्कम जमा नाही)
- निर्दिष्ट कालावधीत लागू केलेले व्याज ९० दिवसांपेक्षा जास्त काळ थकीत राहिल्यास.
- कोणत्याही ९० दिवसांत खात्यावर खर्च पडलेल्या व्याजाइतकी किमान रक्कम त्याच ९० दिवसांच्या कालावधीत खातेवर जमा असणे आवश्यक आहे. तशी रक्कम जमा न झालेस खाते एनपीए समजले जाईल.

एसएमए/एनपीए कालावधी चार्ट:

मुदत कर्ज

वर्गवारी	थकीत कालावधी
SMA-0	३० दिवसांपर्यंत
SMA-1	३० दिवसांपेक्षा जास्त ते ६० दिवसांपर्यंत
SMA-2	६० दिवसांपेक्षा जास्त ते ९० दिवसांपर्यंत
NPA	९० दिवसांपेक्षा जास्त

कॅशक्रेडीट / ओव्हरड्राफ्ट कर्ज

वर्गवारी	अनियमित कालावधी (out of order)
SMA-1	३० दिवसांपेक्षा जास्त ते ६० दिवसांपर्यंत
SMA-2	६० दिवसांपेक्षा जास्त ते ९० दिवसांपर्यंत
NPA	९० दिवसांपेक्षा जास्त

टिप: १) सदर कर्ज खातेवरील जादा व्याज, नोटीस फी, अन्य चार्जेस इत्यादीमुळे आपली कर्ज रक्कम वाढू शकते. २) एनपीए (NPA) म्हणून वर्गीकृत केलेली कर्ज खाती 'स्टॅंडर्ड' कर्ज म्हणून अपग्रेड करण्यासाठी व्याज आणि मुदल यांची संपूर्ण थकबाकी कर्जदाराने भरली पाहिजे. (zero overdue) ३) एखाद्या कर्जदाराची एकापेक्षा अधिक कर्ज खाती असल्यास व त्यापैकी एखादे खाते एनपीए (NPA) झालेस; अन्य कर्ज खाती थकबाकीत नसली तरी एनपीए झालेल्या एका खातेमुळे अन्य सर्व खातीही एनपीए वर्गवारीत जातात. जेव्हा एनपीए खातेसह अन्य सर्व खातेंची थकबाकी संपूर्णपणे भरली जाते तेव्हाच ती सर्व खाती 'स्टॅंडर्ड' कर्ज म्हणून अपग्रेड होतात. ४) कर्ज थकबाकीत राहिल्यास आपल्या क्रेडीट स्कोअरवर व क्रेडीट रेटिंगवर विपरीत परिणाम होऊ शकतो. यामुळे भविष्यात आपल्याला कर्ज मिळण्यास अडचण निर्माण होऊ शकते.

याव्यतिरिक्त काही शंका असलेस
बँकेच्या शाखेशी संपर्क साधावा.



पंचगंगा बँक

श्री पंचगंगा नागरी सहकारी बँक लि., कोल्हापूर

कर्ज परतफेड नियमित करा
आणि निश्चित राहा

टी.पी. स्कीम नं. ३, फायनल प्लॉट क्र. १६, प्रतिभानगर, कोल्हापूर. फोन: ०२३१-२६९३५१७, २६९१३२९

महाद्वार रोड फोन: ०२३१ - २५४२६७२ | प्रतिभानगर फोन: ०२३१ - २६९१३६६ | अंबाई टँक (देवकर पाणंद) फोन: ०२३१ - २३२०१३५ | कावळा नाका फोन: ०२३१ - २५२२३८३



बँकींग व आर्थिक साक्षरता

- आपल्या उत्पन्न किंवा खर्चाचे बजेट तयार करा. बजेट तयार करण्याचा अंतिम उद्देश तुमच्या संपत्तीच्या नियोजनामध्ये तुम्हांला मदत करणे हा असतो.
- कोणताही खर्च करण्याआधी आपल्या उत्पन्नातील एक भाग बचत म्हणून बाजूला काढून ठेवा.
- तुमच्याकडून पैसे घेऊन कर्ज मिळवून देणाऱ्या अनाधिकृत व्यक्तींपासून सावध रहा. बँकेचे व्यवहार स्वतः करा.
- तुमच्या कर्जाचा हप्ता कधीही चुकणार नाही याची खात्री करा. त्यामुळे तुमचा क्रेडिट स्कोअर (उदा. सिबिल स्कोअर) उच्च दर्जाचा बनतो.
- आपले ATM कार्ड हरवले अथवा चोरीला गेले तर त्वरित आपल्या बँकेशी संपर्क साधा.
- पैशाची गुंतवणूक विचारपूर्वक रितीने केली नाही तर चलनवाढीमुळे पैशांचे मूल्य कमी कमी होत जाते.
- बचत करताना खालील तीन गोष्टी लक्षात घेणे आवश्यक.
१) सुरक्षितता २) तरलता ३) परतावा
- आपल्या ATM-POS व इ. कॉमर्सचे लिमिट आपण सेट करून ठेवा.
- आपला महत्त्वपूर्ण डेटा जसे ATM पीन, पासवर्ड मोबाईलमध्ये सेव्ह करून किंवा पाकिटात लिहून ठेवू नका.
- दरमहा ठराविक रक्कम गुंतवून Recurring Deposit (R.D.) च्या माध्यमातून आपण भविष्याची तरतूद उत्तम प्रकारे करू शकतो.
- बँक कधीही आपणास फोन करून आपला PIN OTP इ. गोपनीय माहिती विचारत नाही. अशी माहिती कोणासही देवू नका.
- आपल्या आरोग्य खर्चाची तरतूद मेडिकलेम पॉलिसीच्या माध्यमातून करा.
- आपल्या मुदत संपणाऱ्या ठेवी वेळीच नूतनीकरण करा व आपले व्याजाचे नुकसान टाळा.



पंचगंगा बँक

श्री पंचगंगा नागरी सहकारी बँक लि., कोल्हापूर

सेवा जिव्हाळ्याची बँक संपूर्ण कुटुंबाची



वार्षिक
विमा हप्त्या



जूल महिन्यातील
शैक्षणिक खर्च



वार्षिक
वाहन विमा



अकरमात खर्च



सणासुदीचा खर्च



वार्षिक
धान्य/कपडे खरेदी



सहलीचा खर्च

या आणि यासारख्या खर्चाची तरतूद...???

अब
नो फिकरिंग



शुरु हुआ
मेरा रिकरिंग

आकर्षक परतावा, रिकरिंगचा अमूल्य ठेवा
रिकरिंग ठेवीवर कर्जयोजना उपलब्ध
लॉकिंग पिरियड नाही

मोबाईल बँकिंगद्वारे हप्त्या भरणेची सोय
मुलींसाठी कन्यारत्न आवर्तक ठेव योजना

मुदत संपेपर्यंत निश्चित व्याजदर,
त्यामुळे आकर्षक परतावा

अधिक माहितीसाठी संपर्क :



पंचगंगा बँक

श्री पंचगंगा नागरी सहकारी बँक लि., कोल्हापूर

टी.पी. स्कीम नं. ३, फायनल प्लॉट क्र. १६, प्रतिभानगर, कोल्हापूर. फोन : ०२३१-२६९३५१७, २६९९३२९

महाद्वार रोड
फोन : ०२३१ - २५४२६७२

अंबाई टँक (देवकर पाणंद)
फोन : ०२३१ - २३२०९३५

प्रतिभानगर
फोन : ०२३१ - २६९९३९६

कावळा नाका
फोन : ०२३१ - २५२२३८३



५१ व्या वार्षिक सर्वसाधारण सभेमध्ये उपस्थिती प्रमाणपत्र घेताना मा. संचालक



बँकेच्या गुणगौरव कार्यक्रमांमध्ये प्रमुख पाहुणे काशिनाथ दामोदर देवधर DRDO वरिष्ठ शास्त्रज्ञ, गन एक्सपर्ट (निवृत्त) यांच्या हस्ते पुरस्कार प्रदान



महाद्वार शाखेमध्ये कारगिल विजयी दिवसानिमित्त सैनिकांप्रती कृतज्ञता कार्यक्रम



बँकेने शुक्रवार पेठ या ठिकाणी घेतलेल्या आर्थिक साक्षरता महिला मेळावा प्रसंगी उपस्थित महिला वर्ग



महालक्ष्मी मंदिर परिसरात बँकेने घेतलेल्या आर्थिक साक्षरता विषयी महिला मेळाव्यास मार्गदर्शन करणारा बँकेचा महिला कर्मचारी वर्ग



बँकेने आवळी या गावी घेतलेल्या उद्योजक महिला मेळावा प्रसंगी माहिती देताना बँकेचे मुख्य कार्यकारी अधिकारी व उपस्थित महिला वर्ग



बँकेच्या कॅलेंडर - २०२३ चे प्रकाशन करताना मा. श्री. राहुल रेखावार जिल्हाधिकारी कोल्हापूर, मा. सौ. वैशाली आवाडे उपाध्यक्षा, दि महाराष्ट्र नागरी सहकारी बँक्स फेडरेशन लि., मुंबई व संचालक मंडळ



ग्राहक सभासद मार्गदर्शिका (कॅलेंडर) प्रकाशन प्रसंगी मार्गदर्शन करताना मा. सौ. वैशाली आवाडे उपाध्यक्षा, दि महाराष्ट्र नागरी सहकारी बँक्स फेडरेशन लि., मुंबई



ग्राहक सभासद मार्गदर्शिका (कॅलेंडर) प्रकाशन प्रसंगी मार्गदर्शन करताना मा. श्री. राहुल रेखावार जिल्हाधिकारी कोल्हापूर,



मा. श्री. राहुल रेखावार जिल्हाधिकारी कोल्हापूर, मा. सौ. वैशाली आवाडे उपाध्यक्षा, दि महाराष्ट्र नागरी सहकारी बँक्स फेडरेशन लि. मुंबई समवेत उपस्थित बँकेचे मा. संचालक



महाद्वार रोड शाखेत पतसंस्था स्नेहमेळावा प्रसंगी मार्गदर्शन करताना बँकेचे संचालक मा. श्री. राजाराम शिपुगडे व मा. श्री. उपेंद्र सांगवडेकर



महाद्वार रोड शाखेत पतसंस्था स्नेहमेळावा प्रसंगी उपस्थित पतसंस्था संचालक पदाधिकारी व अधिकारी वर्ग



बँकेच्या मुख्य कार्यालयात केंद्रीय राज्यमंत्री मा. श्री. श्रीपाद नाईक यांची सदिव्छा भेट प्रसंगी मा. संचालक मंडळ व अधिकारी



केंद्रीय राज्यमंत्री मा. श्री. श्रीपाद नाईक यांचा सत्कार करताना बँकेच्या मा. अध्यक्षा, मा. उपाध्यक्ष व मा. संचालक



बँकेने मुख्य कार्यालय व प्रतिभा नगर शाखेकरिता बसविलेले सोलर सिस्टीमच्या उद्घाटन प्रसंगी मा. संचालक व अधिकारी वर्ग



मुख्य कार्यालय व प्रतिभा नगर शाखेकरिता बसविण्यात आलेली सोलर सिस्टीम



बँकेच्या कावळा नाका शाखेत कॅश रिसायकलर मशिनचा शुभारंभ करताना मा. संचालक व बँक अधिकारी



बँकेच्या महाद्वार रोड शाखेत कॅश रिसायकलर मशिनचा शुभारंभ करताना मा. संचालक, ग्राहक व बँक अधिकारी



बँकेच्या प्रतिभानगर शाखेत कॅश रिसायकलर मशिनचा शुभारंभ करताना मा. संचालक व बँक अधिकारी

प्रेषक :

डॉ. सौ. माधुरी रा. कुलकर्णी

अध्यक्षा, श्री पंचगंगा नागरी सहकारी बँक लि.,

टी. पी. स्कीम नं. ३, फायनल प्लॉट नं. १६, प्रतिभानगर, कोल्हापूर ४१६ ००८

फोन : २६९३५१७, २६९१३२९.

मुद्रक : राजहंस प्रिंटिंग प्रेस, कोल्हापूर. Mobile : 9922950114

प्रति,
सौ. / श्री.

बुक-पोस्ट